

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 17 Невского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

ГБДОУ детского сада № 17

Невского района Санкт-Петербурга

Протокол № _____ от _____ 20__ года

УТВЕРЖДЕНО

и.о.заведующего ГБДОУ детского сада № 17

Невского района Санкт-Петербурга

Приказ № _____ от _____ 20__ года

С.О.Смирнова
(подпись, печать)

ПЛАН РАБОТЫ
на 2023 -2024 учебный год

Санкт-Петербург
2023 год

Структура годового плана

I. Анализ деятельности ГБДОУ № за 2022-2023 учебный год.....	3
1. Общие сведения о ГБДОУ.....	3
2. Возрастные особенности контингента воспитанников, посещающих ДОУ.....	4
3. Укрепление и развитие материальной базы учреждения.....	5
4. Обеспечение безопасности, охраны жизни и укрепление здоровья детей.....	6
4.1. Медико-социальные условия пребывания детей в БДОУ.....	6
4.2. Материально-технические условия	10
5. Реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования	13
5.1. Уровень квалификации педагогических кадров.....	13
5.2. Обеспечение качества дошкольного образования.....	18
5.2.1. Психолого-педагогические условия	18
5.2.2. Анализ развивающей предметно-пространственной образовательной среды ДОУ...	19
5.2.3. Анализ кадровых условий.....	25
5.2.4. Анализ результатов коррекционной работы с детьми дошкольного возраста.....	27
5.2.5. Анализ научно-методического обеспечения.....	28
5.2.6. Анализ материально-технического обеспечения.....	28
5.3. Взаимодействие с социумом и родительской общественностью.....	29
5.4. Результаты освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования.....	32
6. Результаты инновационной деятельности, представление и распространение опыта работы ДОУ.....	33
7. Вывод.....	34
II. Приоритетные задачи деятельности ГБДОУ детский сад № 17 Невского района Санкт-Петербурга на 2022-2023 учебный год.....	35
III. Организация условий реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.....	36
Раздел 1 Создание развивающей предметно-пространственной среды	36
Раздел 2. Организация работы с кадрами.....	43
Раздел 3. Организация работы с детьми.....	52
Раздел 4. Контроль качества образовательной, оздоровительной, работы в ГБДОУ.....	53
4.1. Циклограмма форм и видов административного контроля	53
4.2. Циклограмма форм и видов контроля зам. заведующего по АХЧ.....	54
4.3. Циклограмма форм и видов контроля старшего воспитателя.....	55
Раздел 5. Организация медицинского сопровождения, обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников ГБДОУ.....	62
Раздел 6. Организация взаимодействия с родителями воспитанников ГБДОУ.....	64
Раздел 7. Административная и финансово-хозяйственная деятельность.....	67
IV. Приложения.....	76

I. Анализ деятельности ГБДОУ № за 2022-2023 учебный год

1. Общие сведения о ГБДОУ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 Невского района Санкт-Петербурга.

Лицензия на образовательную деятельность: №0760 ОТ 18.11.2013 года

Свидетельство о государственной аккредитации ДД № 015038 регистрационный №456-7/696 от 27.04.2010 г.

Юридический адрес образовательного учреждения: 192148, СПб, ул. Седова д. 46 к. 2 лит. А;

фактический адрес:

192148, СПб ул. Седова д. 46 к. 2 литер А.;

192029, СПб, ул. Ткачей, д. 26 литер А.;

193019, СПб, пр. Обуховской Обороны, д. 39;

телефон/факс: (812) 560 – 18 – 61; (812) 412-49-41;

Режим работы ГБДОУ № 17 Невского района пятидневный (с 7.00 до 19.00 часов), который устанавливается, исходя из потребностей семьи и возможностей бюджетного финансирования, согласно действующего Устава учреждения.

Работа ОУ строится на положениях «Международной конвенции о правах ребенка», Конституции РФ, Законе РФ «Об образовании», а также ориентируется на «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО) Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 № 1155 ГБДОУ осуществляет:

- гуманистическую и демократическую направленность – содержание воспитания и обучения, которой строится на основе особенностей развития детей дошкольного возраста – фундаментального периода детства (признание самоценности дошкольного детства как важнейшего периода развития личности человека);
- учет возрастных психофизических возможностей каждого периода дошкольного детства, при формировании знаний, позволяющих обеспечить всестороннее развитие ребенка – основу духовного гармоничного развития личности и подготовки к школе;
- базовое воспитание и образование детей дошкольного возраста рассматривается как приобщение к основам человеческой культуры: истине, добру и красоте.

2. Возрастные особенности контингента воспитанников, посещающих ДОУ

В 2022-2023 учебном году детский сад посещало 278 воспитанника в возрасте от 2-х до 8-и лет.

В детском саду 13 групп. Группы сформированы по возрастному принципу.

Возрастные особенности контингента детей, посещающих ДОУ

Период обучения	Группа	Возрастная категория	Количество групп логопедической направленности	Количество групп общеразвивающей направленности
Первый	Ранний возраст	2 - 3 года	-	2
Второй	Младшая	3- 4 года	-	4
Третий	Средняя	4 - 5 лет	-	3
Четвёртый	Старшая	5 - 6 лет	-	1
Пятый	Подготовительная	6 – 8 лет	1	2
Всего:			1	12

По адресу Седова д. 46 к. 2 литер А, функционировало 5 групп общей численностью 116 человек:

- 1 группа для детей раннего возраста численностью 23 человека
- 2 группы для младшего дошкольного возраста 45 человек
- 1 группа для детей среднего дошкольного возраста численностью 19 человек
- 1 группа для детей старшего дошкольного возраста численностью 29 человек

По адресу ул. Ткачей, д. 26 литер. А, функционировало 5 групп дошкольного возраста – численностью 122 человека:

- 1 группа для детей младшего дошкольного возраста численностью 26 человек
- 2 группы для детей среднего дошкольного возраста численностью 41 человек
- 2 подготовительные к школе группы численностью 55 человек

По адресу пр. Обуховской Обороны, д. 39 функционировало 3 группы, численность детей – 40 человек.

- 1 группа для детей раннего возраста численностью 17 человек
- 1 группа для детей младшего дошкольного возраста численностью 8 человек
- 1 группа компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи численностью 15 человек.

В течение учебного года учреждение было полностью укомплектовано педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом.

3. Укрепление и развитие материальной базы учреждения

Улучшение материально-технической базы ДОУ – одна из важнейших задач образовательного учреждения. Административно-хозяйственная деятельность в 2020-2021 учебном году была направлена на развитие и укрепление материально-технической базы детского сада, организации стабильного функционирования различных систем, участвующих в обеспечении образовательного и социально-бытового процессов дошкольного учреждения.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Утверждение штатного расписания, тарификации по ГБДОУ	На начало учебного года	Отдел образования Администрации Невского района Заведующий
2.	Утверждение сметы расходов ГБДОУ на 2022-2023 учебный год	На начало учебного года	Отдел образования Администрации Невского района Заведующий

За период 2022-2023 в образовательном учреждении ремонтные работы не проводились

4. Обеспечение безопасности, охраны жизни и укрепление здоровья детей

4.1. Медико-социальные условия пребывания детей в БДОУ

Медицинское обслуживание детей в ГБДОУ строится на основе нормативно – правовых документов, осуществляется СПб ГБУЗ «Детская поликлиника № 73» Поликлиническое отделение №13

- Санитарно–эпидемиологическим правилам СП 2.4.3648-20
- Методических рекомендаций Минздрава и Института питания АМН «Питание детей в детских дошкольных учреждениях».
- Приказа Министерства образования РФ от 30.06.1992 года № 186/272 «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в ДОУ»
- Письма МО РФ от 14.03.2000 № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения».

В ГБДОУ ведется систематизированная работа по охране и укреплению здоровья детей и физическому развитию; организовано предметно – развивающее пространство по формированию основ здорового образа жизни. Для занятия в спортивном зале имеется специальное и безопасное оборудование для активной двигательной деятельности детей. На участке оборудована специальная спортивная площадка с разноцветным резиновым покрытием для подвижных и спортивных игр на свежем воздухе. Предметом пристального внимания руководителя дошкольного учреждения остается организация здоровьесберегающей среды пребывания ребенка. Оздоровительная линия проходит и через предметную среду групп детского сада. Результатом этого сложного, но творческого пути группы детского сада имеют уголки физкультуры и оздоровления. Они оснащены стандартным и нетрадиционным оборудованием разной физической направленности из экологического чистого материала. В ГБДОУ качественно осуществляется медицинское сопровождение каждого ребенка: имеется процедурный кабинет, изолятор, медицинский кабинет. Так же осуществляется контроль за здоровьем

и физическим развитием воспитанников как медицинским персоналом ДОУ, так и специалистами в районной поликлинике по договору о сотрудничестве.

Анализ состояния здоровья детей

Общая заболеваемость	2311
• Острая заболеваемость	314
• Заболеваемость детей в случаях, днях на одного ребенка	10
• Процент часто болеющих детей (ЧДБ)	12%
• Индекс здоровья	6,2
• Процент детей, имеющих морфофункциональные отклонения	20%
• Процент детей с хроническими заболеваниями	13,2%
• Процент детей функционально незрелых к обучению в школе	-
• Процент детей с нарушениями состояния здоровья, вызванными адаптацией к дошкольному учреждению	-
• Распределение детей по группам физического развития	
- мезосоматическое	90%
- макросоматическое	6%
- микросоматическое	4%

Распределение детей по группам здоровья

Группа здоровья	Ранний возраст	Дошкольный возраст	Всего
I	28	110	138
II	48	158	206
III	0	10	10
V	0	1	1

Оценка выполнения системы оздоровления

№ п/п	группа	Группа здоровья, учебные годы							
		1		2		3		5	
		2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023
1	Ранний возраст	24	28	28	52	2	0	1	0
2	Младший возраст	34	10	49	17	2	1	0	1
3	Средний возраст	13	34	64	48	1	3	0	0
4	Старший возраст	14	35	34	36	2	3	0	0
5	Подготовительная к школе группа	17	31	48	53	0	3	0	0
6	Итого:	102	138	223	206	7	10	1	1

Протекание адаптационного периода детей, регулярно посещавших ГБДОУ, соответствовало средним показателям от 2 до 4 недель. У детей, посещавших детский сад не регулярно, был более длительный адаптационный период. Для родителей разработаны рекомендации, памятки, проведены консультации по вопросам, связанным с оптимизацией

адаптационного периода, с особенностями пребывания детей в ГБДОУ. Также воспитатели уделяли много времени индивидуальным беседам с родителями по данной проблеме. Родители, (законные представители) по необходимости приглашались в группу, что способствовало снижению тревожности конкретного ребенка и как результат более успешному протеканию адаптационного периода.

Решение одной из задач годового плана было направлено на повышение качества физкультурно-оздоровительной работы в ходе режимных моментов. Медицинское обеспечение воспитанников осуществлялось СПб ГБУЗ «Детской поликлиникой № 73» Поликлиническим отделением №13. Здоровье детей, посещающих ДОУ, является предметом пристального внимания педагогического коллектива с целью сохранения, укрепления здоровья детей, воспитания у них потребности в здоровом образе жизни.

Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы, закаливания, рационального питания детей

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о проведении
1.	Распределение детей по группам здоровья	август	Медсестра Врач	+
2.	Профилактика близорукости (гимнастика для глаз)	В течение года	Воспитатели Медсестра	+
3.	Сбалансированное детское питание с учетом индивидуальных показаний	В течение года	Администрация Медсестра	+
4.	Индивидуальный подход к питанию аллергиков	В течение года	Администрация Медсестра	+
5.	Детский массаж (для детей с нарушениями речи по медицинским показаниям)	В течение года	Медсестра Врач	+
6.	«Дорожка здоровья» и профилактическая гимнастика после сна	В течение года	Воспитатели Инструктор по ФИЗО	+
7.	Дыхательная гимнастика Пальчиковая гимнастика	В течение года	Воспитатели Инструктор по ФИЗО	+
8.	Гимнастика для осанки Утренняя гимнастика Гимнастика пробуждения	В течение года	Воспитатели Инструктор по ФИЗО	+
9.	Строгое соблюдение санитарно-гигиенических требований (СанПиН)	В течение года	Администрация Медсестра	+
10.	Строгое соблюдение режима дня в ДОУ и дома	В течение года	Администрация Медсестра Воспитатели Родители	+
11.	Проведение санитарно-профилактической работы с родителями	В течение года	Администрация Медсестра Воспитатели	+

12	Использование вариативных режимов;	В течение года	Воспитатели	+
13	Организация ежедневных прогулок;	В течение года	Воспитатели	+
14	Соблюдение графика проветривания помещений	В течение года		+
15	Общеукрепляющие мероприятия: закаливание естественными физическими факторами (режим теплового комфорта в выборе одежды, воздушные ванны после сна в комплексе с физическими упражнениями);	В течение года	Администрация Медсестра Воспитатели	+
16	Проведение противоэпидемических мероприятий по предупреждению и распространению инфекций: использование дезинфицирующих растворов, информирование родителей, проведение просветительской работы с родителями, др.	В течение года	Администрация Медсестра Воспитатели Помощники воспитателей	+
17	Организация разнообразных видов двигательной активности: ежедневная утренняя гимнастика, подвижные игры и упражнения в помещении и на прогулке (организованная и самостоятельная детская деятельность),	В течение года	Воспитатели Инструктор по ФИЗО	+
18	Организация спортивных мероприятий «Весёлые старты», «Малые олимпийские игры», «Папа, мама, я - спортивная семья», спортивные игры и эстафеты	В течение года	Инструктор по ФИЗО	+
19	Организация мероприятий по улучшению адаптационного периода поступающих детей	Сентябрь-октябрь	Медсестра Воспитатели родители	+
20	Наблюдение за состоянием здоровья детей. Диспансеризация дошкольников средних групп. Медицинское обследование детей подготовительной к школе группы.	В течение года	специалисты детской поликлиники	+

Проводились мероприятия по приобщению родителей к здоровому образу жизни и по формированию основ безопасности жизнедеятельности. В группах оформлялась наглядная информация, пропагандирующая занятия спортом.

Все мероприятия способствовали сохранению и укреплению здоровья детей, их физическому развитию.

Оценка организации питания детей.

1. Организация питания осуществлялась на основании нормативно-правовых документов по питанию. Организация питания в ГБДОУ четырехразовое, в соответствии с утвержденным 10-ти дневным меню, состав белков, жиров, углеводов сбалансирован, выдерживается калорийность. Продукты питания соответствуют санитарным требованиям. В летний период в рационе питания увеличивается количество свежих овощей и фруктов, соков. Анализ накопительной ведомости продуктов питания показал выполнение норм 95 %. На высоком уровне выполнение картофеля (100%) и овощей (89%), птица (100%) колбаса (100%), молоко (85%), творог (100%), сыр (90%), соки и фрукты (100%)

За организацией питания осуществлялся контроль бракеражной комиссией, Советом по питанию, заведующим. Работа проводилась в соответствии составленного на год плана. Ежедневно проводился учет выполнения норм на одного ребенка, за 10 дней подводился итог, расхождения учитывались при составлении предварительного меню на следующее 10 дней. Общий итог подводился за месяц.

С целью профилактики заболеваний, связанных с дефицитом йода, ежедневно детской питание готовилось на йодированной соли. С целью профилактики авитаминоза проводилась «С» витаминизация 3-его блюда.

Медицинские услуги, оборудование.

Медицинское обслуживание в ГБДОУ осуществлялся медицинским персоналом ГБДОУ по адресу: ул. Седова д. 46, к 2 имеется медицинский кабинет. Оборудование: ростомер, весы, аппарат для измерения артериального давления, градусники, холодильник для бака. препаратов, прививочный столик, дезар. Изолятор, оборудованный соответственно СП 2.4.3648-20

По адресу: ул. Ткачей д.26 имеется медицинский кабинет. Оборудование: ростомер, весы, аппарат для измерения артериального давления, градусники, холодильник для бака. препаратов. Изолятор, оборудованный соответственно СП 2.4.3648-20 Прививочный кабинет, имеющий следующие оборудование: прививочный столик, кушетка, шкаф для медикаментов, аппараты для физиотерапии, дезар.

В детском саду по адресу пр. Обуховской Обороны 39, оборудован медицинский блок, состоящий из медицинского, прививочного кабинетов, изолятора, оборудованных соответственно СП 2.4.3648-20

В течение года медицинским персоналом проводились следующие мероприятия:

- осмотр детей в группах и определение группы здоровья;
- оценка физического развития детей 2 раза в год (сентябрь, апрель);
- проведение прививок по плану;
- постановка R-манту всем здоровым детям, по показаниям;
- плановое обследование на энтеробиоз, и я/г.
- диспансеризация детей подготовительной к школе группы.

Вывод: Проанализировав медико-социальные условия пребывания детей в ГБДОУ, можно проследить, что относительно высокий уровень заболеваемости имеют дети групп раннего возраста и младшей группы. На причину заболеваемости в детском саду влияют социально-экономические условия в семьях некоторых воспитанников, отрицательная реакция родителей на проведение закаливающих процедур и профилактических мероприятий, а также негативное отношение к вопросам вакцинации. Процент детей, болеющих простудными заболеваниями, остается в целом достаточно высоким; с каждым годом в дошкольное учреждение поступает все больше детей со второй и третьей группами здоровья. Это объясняется рядом объективных и субъективных причин: неблагоприятная экологическая обстановка в Невском районе; увеличение количества

детей, рождающихся с патологией, отсутствие во многих семьях возможности вывозить детей на летний период, а также принижение родителями (законными представителями) такого фактора, играющего важную роль в развитии ребенка, как ЗОЖ всей семьи.

Оценка состояния здоровья и диспансеризация детей проводится в соответствии с требованиями и в полном объеме.

Укреплению здоровья детей способствует проведение занятий по физической культуре инструктором по физической культуре, повышение уровня медицинского обслуживания: курирует ГБДОУ постоянный педиатр и старшая медицинская сестра. Остается актуальным вопрос о необходимости дальнейшей оптимизации профилактической работы в ГБДОУ. Следовательно, необходимо совместно с медицинским персоналом утвердить перечень здоровьесберегающих технологий, соответствующих здоровью детей и адекватный условиям детского сада, обогатить предметно-развивающую среду в учреждении и на участке ГБДОУ. Необходима работа по пропаганде здорового образа жизни среди родителей и сотрудников ГБДОУ. Для решения данного вопроса целесообразно привлекать к просветительской работе медицинский персонал учреждения и детской поликлиники, а также представителей спортивных школ и кружков.

4.2. Материально-технические условия

Показатели	Содержание работы в ДОУ
Обеспечение соответствия материально-технической базы	Заявленные образовательные программы оснащены информационными и материально-техническими ресурсами и методическими пособиями в соответствии с требованиями реализуемых программ: методическая литература, периодические издания по вопросам дошкольного воспитания и образования, психологического и медицинского сопровождения образовательного процесса
Реализация ООП действующими СП	<ul style="list-style-type: none"> • Оборудование групповых помещений соответствует действующему СП 2.4.3648-20 • Во всех групповых помещениях имеются игровые, спальни, столовые, музыкальный и физкультурный залы, медицинские кабинеты, методические кабинеты, пригодные для реализации ООП дошкольного образования • Общее санитарно-гигиеническое состояние водоснабжения, канализации, отопления соответствует СП 2.4.3648-20
Реализация ООП противопожарным нормам	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспечение и охрана жизни и здоровья воспитанников (пожарная безопасность, безопасность быту) • В ДОУ установлена пожарная сигнализация, автоматическая система оповещения и управления эвакуацией при пожаре (СОУЭ), установлена система передачи сигнала о пожаре (АПС), имеется речевое сопровождение (электромегафон); на случай пожара изготовлены планы эвакуации в соответствии с современными требованиями, расположенные на каждом этаже учреждений. Проводятся тренировочные занятия по эвакуации детей и сотрудников ДОУ, согласно утвержденному графику.

	<ul style="list-style-type: none"> • В полном объёме выполняются обязательные требования по пожарной безопасности, установленные техническими регламентами по пожарной безопасности. В ДОУ имеются и поддерживаются в состоянии постоянной готовности первичные средства пожаротушения (огнетушители с паспортами в количестве 35 штук). • Первичные средства пожаротушения находятся в каждом кабинете, групповом помещении, зале; местоположение первичных средств на расстоянии не более 10м от групповых помещений, в соответствии с нормами и правилами ПБ. При входе в ДОУ установлен ящик металлический с песком. • Соблюдаются требования пожарной безопасности к содержанию территории, помещений ДОУ, эвакуационных выходов.
<p>Реализация норм охраны труда работников ДОУ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Деятельность по охране труда ведётся в соответствии с Уставом ДОУ, правилами внутреннего трудового распорядка, • Должностными инструкциями, инструкциями по охране труда. • Инструктажи проводятся 1 раз в квартал, согласно утвержденного плана инструктажей, фиксируются в журнале инструктажей на рабочем месте.
<p>Антитеррористическая защита (АТЗ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • В ДОУ разработан и утвержден «Паспорт антитеррористической безопасности». Установлены внешние видеорежимеры слежения с обзором по периметру территории. Монитор (видеорежимер) расположен в кабинете завхоза. • Кабинет заведующего оснащен общегородской системой «Тревожная кнопка» (КТС) • Имеются 2 входа на территорию учреждения: калитка для сотрудников и воспитанников с родителями открыта в часы работы ДОУ с 7.00 до 19.00, а также ворота для въезда автотранспорта. Центральные двери учреждений оборудованы домофонами фирмы «Визит» • Установлена система формирования, приема и передачи телеметрических сигналов (ЦАСПИ, Ритм Контакт GSM 5, Заря «Росохрана») • Круглосуточную охрану осуществляют сотрудники ООО «Система»
<p>Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, предупреждение ЧС</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Разработан и утвержден «Паспорт безопасности дорожного движения ДОУ», планы-схемы безопасного движения в детский сад. • Имеются пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые безопасные пути передвижения детей по территории образовательной организации.

	<ul style="list-style-type: none">• ДОУ постоянно участвует в информационно-пропагандистских мероприятиях по профилактике ДДТТ.• Вся работа планируется, составляются планы мероприятий, издаются приказы по предупреждению ЧС.
--	--

5. Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

5.1. Уровень квалификации педагогических кадров

Воспитательно-образовательную работу в ГБДОУ осуществляют: воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по физической культуре, старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог. Значительное большинство педагогов учреждения имеют высшее и среднее специальное педагогическое образование (100%) и квалификационные категории (88%). ДОУ обеспечено квалифицированными педагогическими кадрами на 100%, в коллективе постоянно поддерживается процесс самообразования педагогов, повышения квалификации и уровня образования

Коллективом дошкольного учреждения разработан новый вариант Программы развития ДОУ, направленный на перспективное развитие детского сада в современных условиях, выбор конкретных управленческих и педагогических решений, обеспечение поэтапного достижения поставленных целей и задач в развитии успешного дошкольника.

Внедрение обновленной Программы развития ДОУ способствует взаимодействию детей дошкольного возраста с окружающим миром и его познания через использование развивающих образовательных технологий и методик, удовлетворению социального заказа родителей, школы, учитывая социокультурные условия города, требования ФГОС ДО и, в целом – соответствует заказу государства.

Рядом с ДОУ расположена ГОУ СОШ № 327. Основная часть наших выпускников становится учащимися данного учреждения. Для обеспечения преемственности образовательного процесса в ДОУ и школы, а также для обеспечения лучшей адаптации воспитанников к обучению в школе мы уделяем большое внимание познавательно-речевому развитию, физическому и духовно-нравственному воспитанию, а также вопросам развития самостоятельности и самореализации воспитанников, так как именно эти направления являются приоритетными для этой школы.

Кадровое обеспечение.

В течение последних лет коллектив под руководством заведующего И.В. Шуваловой принимает активное участие в районных и городских конкурсах учреждений, педагогов и воспитанников. Педагогический коллектив, обеспечивающий процесс развития и воспитания детей состоит из 30 сотрудников . ГБДОУ укомплектовано сотрудниками на 100%, из них:

- Награждены знаком:
«Почетный работник общего образования РФ» - 1
- Награждены грамотой Минобрнауки:
«Отличник народного просвещения» -1
- Награждены грамотой Минобробразования РФ – 1

Стаж работы и уровень образования

№	ФИО должность	Стаж работы	Образование	Категория
1.	Аникиева Ю.А. воспитатель	9 л.6 мес.	высшее	высшая
2.	Белова Л.Н. воспитатель	25 г.	Высшее не проф.	1
3.	Бойцова И.В. воспитатель	2г.10 м	среднее	
4.	Добринова Ю.В. воспитатель	7 г.	высшее	1
5.	Дроздова И.А. воспитатель	37л 9м.	среднее	высшая
6.	Исаметова К.В. воспитатель	2 г 9 м.	среднее	

7.	Калинкина Е.А. воспитатель	32 л.9м.	высшее	высшая
8.	Кириянова А.С. воспитатель	12 л.	высшее	1
9.	Купреева О.Г. воспитатель	13 л.7м.	высшее не проф.	высшая
10.	Мехова Л.А. психолог	2 г 10 м	высшее	1
11.	Николаева М.В. воспитатель	15 л.	высшее	1
12.	Павлова В.В. муз. руководитель	39 г.7м.	высшее	высшая
13.	Ульянова Н.С. воспитатель	2 год 9 мес.	среднее	
14.	Покалицына В.Ю. учитель -логопед	11 лет	высшее	высшая
15.	Пярн Л.В. воспитатель	38 г.6м.	среднее	высшая
16.	Самойлова О.С. старший воспитатель	20 л.5м.	высшее	высшая
17.	Сидорова Е.Н. воспитатель	19 л.3 м.	среднее	1
18.	Степанова Н.В.	1 г10м	Высшее не проф	
19.	Толстова С.Г. воспитатель	9л.7м.	среднее	1
20.	Чернышова С.В. воспитатель	27 г 6 м.	высшее не проф.	1
21.	Чеснокова Н.С. воспитатель	12лет 4 м	среднее	1
22.	Шувалова Л.Ю. воспитатель	45 г. 4м.	среднее	высшая
23.	Шувалова Ю.Н. воспитатель	18л.10м.	среднее	высшая
24.	Якимова Н.В. воспитатель	15 л.8м.	высшее	высшая

Стаж работы педагогических кадров

до 5 лет		5 – 10 лет		10 – 20 лет		20 – 30 лет		свыше 30 лет	
чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
5	16%	9	29 %	9	29 %	3	10 %	5	16%

Уровень образования

Высшее педагогическое		Высшее не педагогическое		Среднее специальное, педагогическое		Среднее специальное не педагогическое	
чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
12	38%	4	14%	15	48%	0	0%

Уровень квалификации педагогических кадров

Высшая категория		Первая категория		Без категории	
чел.	%	чел.	%	чел.	%
12	39%	12	39 %	7	22%

Педагоги дошкольного учреждения систематически повышают свою квалификацию.

Повышение квалификации

№ п/п	Ф.И.О. Должность	Тема	Где	Кол-во часов	Бюджет/ Вне бюджет
1.	Аникиева Ю.А. воспитатель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
2.	Белова Л.Н. воспитатель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
3.	Бойцова И.В. воспитатель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
4.	Гайдук И.В. инстр. ФИЗО	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
5.	Добринова Ю.В. воспитатель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
6.	Дроздова И.А. воспитатель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
		«Педагог дополнительного образования. Художественно-эстетическое воспитание».	АНО ДПО «Институт дистанционного обучения»	225	вне бюджет
7.	Игнатова Е.В. муз. руководит.	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
8.	Исаметова К.В. воспитатель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
9.	Казантаева Н.А. воспитатель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
10	Калинкина Е.А. воспитатель	«Педагог дополнительного образования взрослых и детей»	АНО ДПО «Институт дистанционного обучения»	225	вне бюджет
		«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
11	Кирьянова А.С. воспитатель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет

12	Купреева О.Г. воспитатель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
13	Мехова Л.А. психолог	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
14	Михайлова А.С.	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
15	Николаева М.В. воспитатель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
16	Павлова В.В. муз. руководитель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
17	Петрова Н.С. воспитатель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
18	Покалицына В.Ю. логопед	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
19	Пурясова Н.Д. воспитатель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
20	Пярн Л.В. воспитатель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
21	Самойлова О.С. воспитатель	«Сайт образовательной организации: информационная открытость, доступность, оценка качества образовательной деятельности»	ИМЦ Невского района	36	бюджет
22	Самосудова М.А. воспитатель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
23	Сидорова Е.Н. воспитатель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
24	Томиловская О.В. воспитатель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
25	Голстова С.Г. воспитатель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
26	Чернышова С.В. воспитатель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
27	Чеснокова Н.С. воспитатель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет

28	Шпеннгер Л.С. воспитатель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
29	Шувалова Л.Ю. воспитатель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
30	Шувалова Ю.Н. воспитатель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет
31	Якимова Н.В. воспитатель	«Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ»	«Единый урок»	16	Бюджет

В целях успешного достижения задач образовательной деятельности учреждения, повышения уровня профессиональной компетенции педагогов в течение отчетного года велась целенаправленная, планомерная методическая работа как по внедрению в работу воспитателей достижений психолого-педагогической науки и передового педагогического опыта, так и работа по совершенствованию всей работы с детьми в соответствии с современными требованиями к повышению качества образования, работа по повышению профессионального мастерства и развитию творчества педагогов, а также развитие у педагогов желания и стремления работать эффективно. Активизации деятельности педагогического коллектива способствовало использование и сочетание современных методов и форм методической работы: консультаций с решением конкретной проблемной ситуации, обучения практическим умениям в ходе деловой игры, использованием карточек – заданий, разгадыванием педагогических тематических кроссвордов, анализом высказываний детей, их поведения, творчества, анкетирования педагогов, а также дискуссий, круглых столов, мастер-классов, смотров-конкурсов, открытых занятий. Проведение данных мероприятий помогло педагогам актуализировать свои знания, проанализировать свой опыт работы, приводя его в определенную систему.

Вывод: общий уровень квалификации педагогических работников в процентном соотношении повысился, что связано с повышением уровня квалификации, получением педагогического образования. Большая часть педагогов, проработавших в коллективе более года, повысили свой профессиональный уровень, за счет заочного обучения в высших и средних учебных заведениях, за счет прохождения аттестации и повышения квалификационной категории. В этом году педагоги очень активно участвовали в районных мероприятиях, организованных НМЦ. Воспитатели активно сотрудничали с сотрудниками районной библиотеки. Принимали участие в районных и городских конкурсах, а также конкурсах, организованных ГБОУ «Театральная семья».

Необходимо предоставить возможность педагогам повышать профессиональную квалификацию и компетентность по вопросам, связанным с обновлением нормативно-правовой базы и, как следствие, с изменениями организации педагогического процесса в группе, планирования работы, прогнозирования педагогической деятельности. Необходимо побуждать педагогов к дальнейшему активному участию в конкурсных районных и городских мероприятиях.

5.2. Обеспечение качества дошкольного образования.

Анализ созданных условий, обеспечивающих качество организации образовательного процесса

5.2.1. Психолого-педагогические условия

Показатели	Содержание работы ДОУ
Уважение педагогов к человеческому достоинству воспитанников, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях	Использование форм и методов работы с учётом возрастных и индивидуальных особенностей
Использование в образовательном процессе форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость, как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей)	Диагностика (мониторинг) развития детей, в т.ч. психологическая диагностика, которую проводит педагог-психолог. Участие ребёнка в психологической диагностике только с согласия родителей (законных представителей)
Построение образовательного процесса на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития	Взаимодействие с родителями по вопросам образования ребенка
Поддержка педагогами положительного, доброжелательного отношения между детьми в разных видах деятельности	Учёт интересов и возможностей ребёнка
Поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности	Учёт интересов и возможностей ребёнка Доброжелательное отношение
Возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения	Поддержка детской инициативы
Защита детей от всех форм физического и психического насилия	Взаимодействие с родителями
Поддержка ДОУ и педагогами родителей в вопросах воспитания детей, охране их здоровья, вовлечение родителей непосредственно в образовательный процесс	Оценка индивидуального развития детей Взаимодействие с родителями
Доступность информации об образовательной программе для всех участников образовательного процесса	Информация о реализуемой программе на сайте ДОУ Анкетирование родителей Проведение открытых мероприятий, вернисажи детских работ
Объём образовательной нагрузки	Соответствие объёма образовательной нагрузки СП 2.4.3648-20

5.2.2. Анализ развивающей предметно-пространственной образовательной среды ДОУ для реализации ООП ДО

Направление деятельности	Вывод	Проблемное поле	Перспектива (система мер)
Качество условий, которые созданы и используются в детском саду для реализации ООП ДО			
<p>Подраздел: Анализ развивающей предметно-пространственной среды в группах и дополнительных развивающих помещениях ДОО</p> <p>Цель: определение степени соответствия РППС требованиям ФГОС, рекомендациям ФИРО, возрастным особенностям детей с учетом регионального компонента и климатических условий.</p>	<p>РППС частично соответствует ФГОС и рекомендациям ФИРО. При создании РППС учтены возрастные особенности детей и региональный компонент</p>	<p>РППС частично соответствует требованиям к трансформируемости и насыщенности.</p> <p>Техническая среда, созданная в ДОУ, не позволяет осуществить большой охват детей техническим творчеством.</p> <p>В ДОУ недостаточно широко используются технологии, позволяющие вовлекать родителей в образовательную деятельность</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация конкурса на лучшую РППС групп 2. Внедрение в РППС технологий QRкода 3. Создание виртуального архива методических материалов для родителей 4. Дооснащение развивающей среды групп и залов.

Вывод: Развивающая предметно-пространственная среда в ДОУ в 2022-2023 учебном году была пополнена и оснащена достаточным количеством развивающих материалов, разнообразием материалов для всех видов активности дошкольников. Благодаря полифункциональной развивающей среде ребенок находится в комфортных условиях, влияющих на его эмоциональное благополучие. Предметно – пространственная среда соответствует возрасту воспитанников, а также их актуальным и индивидуальным особенностям, особенностям детского восприятия; пространство оснащено средствами обучения и воспитания, игровыми, спортивными, оздоровительным оборудованием, инвентарем и материалами в свободном доступе для детей. Воспитание и обучение дошкольников, их деятельность строится на основе учета возможностей, предупреждения интеллектуальных, физических и нервно-эмоциональных перегрузок, отрицательно сказывающихся на их физическом и психическом здоровье.

Особое внимание уделяется безопасному нахождению детей в группе, возможности безопасно играть и заниматься образовательной деятельностью. Вся мебель в группе и в зонах активности крепится к стенам; мебель расположена так, чтобы у детей было достаточно места для активной деятельности (двигательной, игровой, образовательной).

Развивающая предметно-пространственная среда группы обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых, содержательно насыщена, трансформируема, полифункциональна, вариативна, доступна и безопасна.

Содержание развивающей предметно-пространственной среды соответствует ООП ДОУ.

5.2.3. Анализ кадровых условий

Проведённые мероприятия	Участники
Аттестация	
ПЕРВАЯ категория	1. Толстова С.Г. 2. Исаметова К.В. 3. Мехова Л.А.
ВЫСШАЯ категория	1. Аникиева Ю.А. 2. Якимова Н.В.
Педагогические советы	
1. «Современные образовательные технологии, как средства работы над ранней профориентацией воспитанников ДОУ в рамках реализации Национального проекта: «Образование» . 2. «Организация эффективного и равноправного субъект-субъектного взаимодействия ребенок + педагог + родитель с целью повышения качества образовательного процесса»» Стратегическая линия развития «Семья. Поддержка. Развитие» 3. «Комплексный подход к организации работы по ранней профориентации дошкольников»	
Медико-педагогические совещания	
1. Анализ адаптации детей в детском саду. Основные критерии адаптации ребёнка к условиям детского сада. 2. 1) Анализ протекания адаптационного периода. 2) Характеристики нервно - психического развития ребёнка. 3. 3) Анализ заболеваемости за 1 квартал. 4. 4). Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей 2-3 лет». (из опыта работы) 5. 2. Играем и развиваемся. 6. 1) Организация двигательной активности детей раннего возраста 7. 2) «Игровая деятельность по ФГОС ДО на занятии» 8. 3. Речевое развитие детей 9. «Работа над развитием речи» (Сообщение из опыта работы)	
Инновационные формы работы	
семинары-практикумы "Технология игрового обучения" «Технология сотрудничества» «Развиваем речь ребенка»	старший воспитатель учитель-логопед
практикумы «Инновационные формы работы с семьей» «Детский сад и семья – союзники»	старший воспитатель педагоги-психологи
тренинги «Конфликты с родителями: разрешение и профилактика» «Профилактика эмоционального выгорания»	старший воспитатель педагоги-психологи
Творческая гостиная «Повышение профессионального мастерства через самообразование»	старший воспитатель, воспитатели и специалисты ДОУ
Мастер-класс оригинальных идей «Изготовление нетрадиционных буклетов для родителей»	старший воспитатель, воспитатели и специалисты ДОУ

Конкурсы-смотры	
<ul style="list-style-type: none"> • Смотр групп по подготовке к новому учебному году • Конкурс презентаций педагогических проектов «Закрепление лексического минимума в совместной деятельности» • Конкурс презентаций педагогических проектов «Лучшая методическая разработка по профориентации» 	все педагоги ДОУ
Тематические выставки детско-родительских работ	
Конкурс поделок из бросового материала: «Чудесные превращения овощей».	Все педагоги
Фотоконкурс «Вот и лето прошло, пролетело...».	Все педагоги
Проведение выставки детско-родительского творчества «Разноцветная осень»	Все педагоги
Выставка работ ко Дню Матери «Для любимой мамочки!»	Все педагоги
Конкурс для родителей «Такие разные Деды Морозы»	Все педагоги
Выставка детского рисунка и поделок «Новогодний калейдоскоп»	Все педагоги
Выпуск стенгазеты в группах старшего дошкольного возраста на тему: «Ленинград. Блокада. Подвиг»	Педагоги старших и подготовит. групп
Выпуск стенгазеты в группах на тему: «Профессии настоящих мужчин»	Все педагоги
Выставка рисунков «Рисуем всей семьей»	Все педагоги

Направление деятельности	Вывод	Проблемное поле	Перспектива (система мер)
Качество педагогической работы в ДОУ			
<p>Подраздел: Анализ кадровых условий</p> <p>Цель: совершенствование профессионального мастерства воспитателей в дошкольном образовательном процессе, построение развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО.</p>	<p>Все педагоги учреждения имеют высшее и среднее специальное педагогическое образование (100%) и квалификационные категории (86%).</p> <p>в коллективе постоянно поддерживается процесс самообразования педагогов, повышения квалификации и уровня образования</p>	<p>преимущественное наличие первой КК даже у опытных педагогов</p> <p>недостаточный уровень педагогов с публикациями в СМИ</p>	<p>1. Мотивировать педагогов на получение теоретических знаний в области инновационных программ и технологий, а также на их практическое использование;</p> <p>2. продолжить работу с педагогами в формате семинаров-практикумов</p> <p>3. Провести консультацию по оформлению материала для публикации в СМИ</p> <p>4. Увеличение доли педагогов, использующих ИТ в</p>

			профессиональной деятельности
--	--	--	-------------------------------

Вывод: Общий уровень квалификации педагогических работников в процентном соотношении повысился, что связано с повышением уровня квалификации, получением педагогического образования. Большая часть педагогов, проработавших в коллективе более года, повысили свой профессиональный уровень, за счет заочного обучения в высших и средних учебных заведениях, за счет прохождения аттестации и повышения квалификационной категории. Воспитатели и специалисты принимают участие в районных, городских и всероссийских семинарах и конференциях.

Таким образом, ГБДОУ детский сад № 17 обладает стабильным кадровым потенциалом для решения новых задач, связанных с развитием образовательной организации.

5.2.4. Анализ результатов коррекционной работы с детьми дошкольного возраста учителя-логопеда Покалицыной В.Ю.

На начало учебного года в логопедическую группу поступило 20 детей. Заключение ТПМПК при поступлении:

ФФНР -1 человек

ТНР, ОНР – 19 человек

После проведения углубленного диагностического обследования неречевых и речевых процессов у детей, наряду с речевыми нарушениями, выявлено: несформированность грамматического строя речи, недостаточный активный и пассивный словарный запас, бедная фразовая речь. У части детей отмечается повышенная утомляемость, несформированность произвольных реакций, повышенная возбудимость, а также неустойчивость внимания и памяти.

В результате проведенной коррекционной работы по результатам диагностик у детей группы выявлено улучшение звукопроизношения (у большинства детей поставлено от 2 до 6 звуков, у троих детей поставлены все звуки), также отмечен повышение уровня фонематического звуковосприятия, слоговой структуры речи, обогащение лексического словарного запаса.

Для воспитателей проводились консультации, велась тетрадь взаимодействия, оказывалась помощь в речевой подготовке детей к утренникам. Принимала участие в родительских собраниях. Ежедневно проводила индивидуальные консультации для родителей. Детям ежедневно давались домашние задания по звукопроизношению и обучению грамоты в индивидуальных тетрадях. В приёмной логопедической группы организован уголок «Советы логопеда»

Коррекционная работа учителя–логопеда и педагога-психолога

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Обследование детей	Сентябрь Май	Логопед Психолог
2.	Индивидуальная коррекционная работа с детьми, нуждающимися в коррекции	По графику	Логопед Психолог
3.	Коррекционная работа с подгруппами, всей группой	2 раза в неделю	Логопед
4.	Консультирование родителей, воспитателей	В течение года	Логопед Психолог

5.	Выступления на родительских собраниях	В течение года	Логопед Психолог
----	---------------------------------------	----------------	---------------------

5.2.5. Анализ научно-методического обеспечения

В нашем ГБДОУ реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности. Система планирования создана с учётом направленности реализуемой ООП, а также с учётом возрастных особенностей воспитанников и позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне.

Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии дошкольной педагогики; выстроено с учётом интеграции образовательных областей, в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в самостоятельной, совместной, специально организованной деятельности, а также при проведении режимных моментов.

Программа составлена в соответствии с образовательными областями: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие». Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности: режимных моментах, игровой деятельности; специально организованной деятельности, индивидуальной и подгрупповой работе; самостоятельной деятельности.

Основная примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой М: «МОЗАИКА-СИНТЕЗ», 2015г., Парциальные:

- Программа Н.Н. Авдеевой, Н.Л. Князевой, Р.Б. Стеркиной «Основы безопасности детей дошкольного возраста» - СПб Детство-Пресс, 2002

- Программа О.Л. Князевой, М.Д. Маханёвой «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» СПб Детство-Пресс, 1998г.

- Н.В. Нищева «Программа подгрупповых логопедических занятий для детей старшего дошкольного возраста с ОНР»

5.2.6. Анализ материально-технического обеспечения

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведётся систематическая работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды. При создании развивающей предметно-пространственной среды воспитатель учитывают возрастные, индивидуальные особенности воспитанников своей группы. оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постоянно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребёнка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. В ДОУ не только уютно, красиво и удобно и комфортно детям, организованная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных её элементов. Детский сад оснащен персональными компьютерами, ноутбуками и мультимедийным оборудованием в каждой возрастной группы, а также в музыкальных залах. Имеется свободный выход в интернет (Wi-Fi). В детском саду имеются цифровые фотоаппараты, которые используются для съемки занятий, мероприятий, утренников. Отснятые материалы используются в воспитательной работе, выкладываются на персональном сайте ДОУ и Инфозоне Невского района.

5.3. Взаимодействие с социумом и родительской общественностью.

Дошкольное образовательное учреждение поддерживает прочные отношения с социальными партнёрами.

Осуществляем взаимодействие на договорных условиях, по разработанному плану с районной детской библиотекой № 8. Мероприятия для детей проводятся на территории библиотеки, взаимодействие с родителями и детьми проводятся как в библиотеке, так и в детском саду.

В микрорайоне детского сада находятся детская музыкальная школа им. Глазунова, ГБОУ школа № 327, ГБОУ ДО ДТЦ «Театральная семья», ГБОУ ДОД СДЮСШОР (спортивная школа) с которыми проводится ряд взаимовыгодных мероприятий для предупреждения у детей дезадаптации к школе, успешной социализации воспитанников, повышения уровня педагогической образованности родителей.

ГБДОУ детский сад № 17 пользуется большой популярностью среди родителей детей, как посещающих детский сад, так и тех, кто планирует определить своего ребенка в образовательное учреждение. В связи с этим можно отметить следующие конкурентные преимущества учреждения:

1. Образовательное учреждение, в своем округе, является одним из востребованных среди населения и предлагает свои услуги большому количеству воспитанников.
2. Здания дошкольного образовательного учреждения является малокомплектным, что обеспечивает психологическое благополучие каждого ребенка, и у многих семей стало традицией посещать детский сад несколькими поколениями.
3. Педагогический коллектив принимает активное участие в различных районных конкурсах, педагоги неоднократно занимали призовые и почетные места во многих номинациях.
4. Дошкольное учреждение взаимодействует с несколькими социальными партнерами: детская районная библиотека № 8, ГБОУ школа № 327, ГБУДО ДТЦ «Театральная семья», ГБУ КЦ «Троицкий»
5. Наш постоянный социальный партнёр МО «Невская застава» два раза в год проводит весёлые праздники по безопасности дорожного движения, которые очень нравятся нашим воспитанникам.

Процесс *физкультурно-оздоровительной совместной работы* в ГБДОУ с семьей включал: работу, пропагандирующую общегигиенические правила, необходимость рационального режима и полноценного сбалансированного питания, закаливания, оптимального воздушного и температурного режима, ознакомление родителей с содержанием физкультурно-оздоровительной работы в дошкольном учреждении, направленной на физическое, психическое и социальное развитие ребенка, обучение родителей конкретным приемам и методам оздоровления (дыхательная гимнастика, самомассаж, разнообразные виды закаливания, ознакомление родителей с лечебно-профилактическими мероприятиями, проводимыми в дошкольном учреждении.

1. Проведена работа с родителями по приобщению к здоровому образу жизни в семье. Представлена наглядная информация, предложен педагогический журнал для родителей «Дошколёнок», посвященный физкультуре и спорту; для родителей представлены фотоотчеты о проведении спортивных соревнований в ДОУ.

2. Оформлены тематические выставки и консультации по темам: «Двигательная активность детей», «Режим дня дошкольника», «Одежда и обувь для безопасной прогулки детей», «Здоровый образ жизни для всей семьи», «Как организовать выходной день с ребёнком», «Оборудование для спортивных игр», анкетирование родителей «В здоровом теле, здоровый дух» которые способствовали повышению активности родителей в вопросах сохранения и укрепления здоровья детей.

В основе системы взаимодействия нашего дошкольного учреждения с семьями воспитанников лежит идея о том, что за воспитание детей несут ответственность родители, а все остальные институты призваны поддержать и дополнить их воспитательную деятельность (Закон “Об образовании”, ст. 18). И здесь важен принцип не параллельности, а принцип сотрудничества и взаимодействия. При этом решаются выделенные нами как приоритетные, следующие **задачи**:

- повышение уровня педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы с родителями;
- установление доверительных отношений с семьями воспитанников и включение их положительного опыта семейного воспитания в педагогический процесс ОУ с целью создания более комфортных условий для пребывания детей в ДОУ;

Для их решения используются следующие **методы**:

- индивидуальное или групповое консультирование;
- просмотр родителями занятий и режимных моментов;
- привлечение семей к различным формам совместной с детьми или педагогами деятельности;
- анкетирование;
- опрос;
- беседы с членами семьи;
- наблюдение;
- анализ детских рисунков и рассказов на заданную тему;

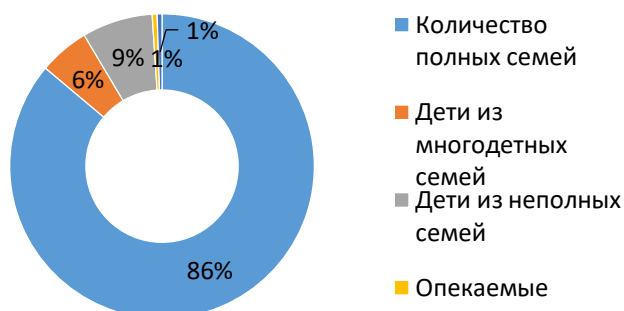
Дальнейшее взаимодействие родителей и персонала проходит в процессе:

- Ежедневных непосредственных контактов, когда родители приводят и забирают ребенка;
- Неформальных бесед о детях или запланированных встреч с родителями воспитателями или специалистами, чтобы обсудить достигнутые успехи;
- Ознакомления родителей с информацией, подготовленной специалистами и воспитателями, об их детях;
- Решения любых вопросов, касающихся их детей на заседаниях родительского комитета;
- Участия в праздничных и досуговых мероприятиях детского сада и совместной деятельности с детьми;
- Оказания консультативной помощи в вопросах воспитания и ухода за ребенком.

Вся система работы в нашем учреждении направлена на принятие семьи как первого и самого главного действующего лица в воспитании и образовании ребенка. Поэтому участие семьи в воспитательно-образовательном процессе позволяет повысить качество образования детей, так как родители лучше знают возможности своего ребенка и заинтересованы в дальнейшем его продвижении.

Контингент родителей неоднороден, имеет различные цели и ценности, различные, иногда противоречивые, требования к образованию, многие родители не имеют, как правило, четкой формулировки о целях и желаемых результатах образования.

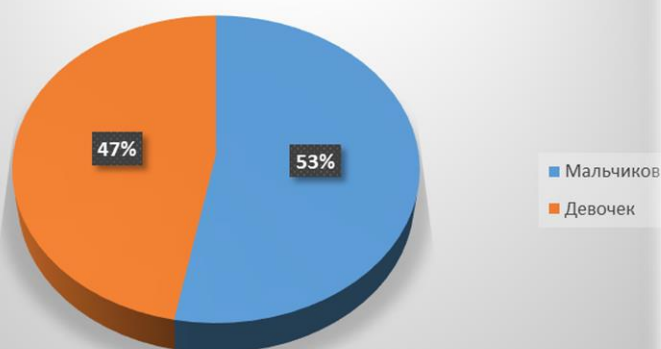
Социальный портрет семей ГБДОУ



Так как одной из основных задач ГБДОУ является удовлетворение потребностей родителей, как представителей своего ребенка и одного из заказчиков, то для ее успешного решения необходимо такую систему взаимоотношений с родителями (законными представителями), которая позволяла бы родителям ориентироваться в изменениях, происходящих в дошкольном образовании и давала бы им объективное представление о месте ДОУ в данной системе и возможных маршрутах развития их ребенка. Для педагогов такой подход помог бы оптимизировать организацию педагогического процесса в группе и как результат повысить качество образования.

педагогов такой подход помог бы оптимизировать организацию педагогического процесса в группе и как результат повысить качество образования.

Состав групп



Приоритетными направлениями для решения поставленной задачи являются:

- Повышение педагогической культуры и педагогических знаний родителей, на основе разнообразных форм просветительской работы.
- Приобщение родителей к активному участию в жизни детского сада.
- Более успешная социализация ребёнка через поиск и внедрение в педагогический процесс ДОУ наиболее эффективных форм семейного воспитания.

По результатам 2020-2021 учебного года обоснованные жалобы и претензии родителей на деятельность ГБДОУ детский сад №17 отсутствуют.

5.4. Результаты освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Кол-во детей 352 человека	Ранний возраст	Младшие группы	Средние группы	Старшие группы	Подготови тельные группы	Группа компенсир направлен	ГКП
	77 человек	32 человека	81 человек	74 человека	58 человек	20 человек	10 человек
Социально-коммуникативное развитие	66%	62%	80%	90%	100%	96%	76%
Познавательное развитие	56%	62%	82%	74%	92%	98%	68%
Речевое развитие	54%	62%	74%	74%	90%	86%	68%
Художественно-эстетическое развитие	60%	50%	80%	84%	90%	90%	70%
Физическое развитие	68%	68%	86%	84%	92%	98%	76%

Анализ развития интегративных качеств воспитанников ДОУ 2017-2018 уч. году

Интегративное качество	2019-2020 уч. г.	2020-2021 уч. г.
Овладевший необходимыми умениями и навыками	4,8	4,9
Овладевший универсальными предпосылками учебной деятельности	4,7	4,8
Имеющий первичные представления	4,7	4,7
Способный решать адекватные возрасту задачи	4,7	4,7
Способный управлять своим поведением	4,5	4,6
Овладевший средствами общения	4,6	4,6
Эмоционально отзывчивый	4,9	4,8
Любознательный, активный	4,8	4,7
Физически развитый	4,9	4,7

Итоговый показатель развития интегрированных качеств воспитанников детского сада в 2022-2023 учебных годах показал, что средний балл 4,7 соответствует оптимальному уровню развития. Наиболее развиты следующие интегративные качества: «Овладевший необходимыми умениями и навыками», «Овладевший средствами общения», «Эмоционально отзывчивый», «Физически развитый», «Овладевший универсальными предпосылками учебной деятельности».

Общий результат освоения программы: можно охарактеризовать, как хороший. Самые высокие результаты по освоению программы показали подготовительные и старшие группы, такая тенденция связана с тем, что на группах старшего возраста работают педагоги с высшим и средним педагогическим образованием, большим педагогическим стажем. Высокие показатели среднего результата освоения программы в группах младшего и среднего дошкольного возраста связаны с тем, что работающие там педагоги, имеют педагогический стаж, специальное дошкольное образование и квалификационную категорию. Из вышеизложенного следует, что необходимо продолжать работу по повышению профессиональной компетентности педагогов ГБДОУ, за счет посещения курсов повышения квалификации, участия в методических мероприятиях районного уровня и непосредственно в учреждении

6. Результаты инновационной деятельности, представление и распространение опыта работы ДОУ.

Конкурсы городские	
KidSkills участники	1. Калинкина Е.А.- 3 место 2. Дроздова И.А. -участник
«Мир в твоих руках» воспитатель года «Образовательный проект» участие	Якимова Н.В. -участник Исаметова К.В., Петрова Н.С.- участник

7. Вывод

За период 2022-2023 учебного года выполнены стоящие перед учреждением задачи развития и организации деятельности ГБДОУ.

Обеспечены медико-социальные условия пребывания детей в ГБДОУ. Тем не менее, необходима дальнейшая оптимизация профилактической работы в ГБДОУ совместно с медицинским персоналом. Направления данной работы — это внедрение здоровьесберегающих технологий, соответствующих здоровью детей и адекватных условиям детского сада, дальнейшее оснащение предметно-развивающую среду в учреждении и на участках ГБДОУ. Необходима работа по пропаганде здорового образа жизни среди родителей и сотрудников ГБДОУ.

Обеспечено повышение общего уровня квалификации педагогических работников. В связи с имеющейся текучкой педагогических кадров необходимо продолжать работу в данном направлении. Важно предоставить возможность педагогам повысить профессиональную квалификацию и компетентность по вопросам, связанным с обновлением нормативно-правовой базы и, как следствие, с изменениями организации педагогического процесса в группе, планирования работы, прогнозирования педагогической деятельности. Необходимо стимулировать педагогов к активному участию в конкурсных районных и городских мероприятиях.

Обеспечены условия для оснащения предметно-развивающей среды, сделаны акценты на приобретение и обновление дидактических, развивающих игр и других методических пособий. Требуется особое внимание созданию проектов в различных видах детской деятельности, а также творческая работа по изготовлению макетов, созданию мини-музеев и пр., что позволит активно включать дошкольников в создание и преобразование развивающей среды группы и детского сада. Исходя из выше сказанного, необходимо оказать методическую помощь и поддержку педагогам по планированию и реализации проектной деятельности.

Достигнуты положительные результаты в образовательных областях «Музыка», «Физическая культура», «Социально-коммуникативное развитие». Отдельно выделить данные области позволило то, что специалисты, работающие по данным направлениям, все имеют педагогическое образование, педагогический стаж работы с детьми (если брать средний показатель — то это высшее педагогическое образование и педагогический стаж работы около 25 лет)

Актуальным для ГБДОУ остается совершенствование речи детей в различных видах деятельности, в том числе развитие детского речевого творчества. Нуждается в корректировке организация игровой деятельности, в том числе творческая игра. Основной задачей остается сохранение и укрепление здоровья детей. Острым является вопрос, связанный с повышением педагогической компетентности.

II. Приоритетные задачи деятельности ГБДОУ детский сад № 17 Невского района Санкт-Петербурга на 2023-2024 учебный год

В соответствии с действующими нормативными документами в сфере дошкольного образования, Уставом ГБДОУ детский сад № 17 Невского района Санкт-Петербурга (зарегистрирован решением Регистрационной палаты мэрии Санкт – Петербурга от 03.03.1995 №16305), «Программой развития детского сада», уровнем образовательной работы за период 2022 – 2023 учебного года определены следующие приоритетные задачи на 2023-2024 учебный год:

Цель работы: Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Приоритетные задачи

- Создание оптимальных условий, обеспечивающих охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, сохранения их индивидуальности, приобщение детей к ценностям здорового образа жизни.
- Формирование у дошкольников семейных и культурных ценностей прошлого и современного через совместную деятельность с семьями воспитанников.
- Духовно-нравственное воспитание детей на основе освоения отечественного социокультурного опыта.
- Обеспечение развития кадрового потенциала и роста профессиональной компетенции педагогов.
- Организация учебно-воспитательного процесса с использованием дистанционного образования и иных инновационных педагогических технологий.

III. Организация условий реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования

Раздел 1. Организация развивающей предметно – пространственной среды

Содержание работы	Срок	Отв.
Группы раннего возраста		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Пополнить парные картинки для игр на фланелеграфе; ➤ Оформить фотоматериалы «Воспитание самостоятельности у детей раннего возраста»; ➤ Обновить материал для игр с песком и водой: заводные игрушки, элементарное экспериментирование ➤ Пополнить парные картинки-лото, кубики-мякиши, игры-вкладыши; ➤ Оформить сенсорный материал (кубики, пирамидки) на основные цвета; ➤ Обновить пособия на мелкую моторику рук, молнии, шнуровки, пуговицы; ➤ Пополнить игровой материал для сюжетно-образительных игр. ➤ Изготовить шапочки-маски для подвижных игр; ➤ Пополнить музыкальный уголок разнозвучащими погремушками, колокольчиками, бубенчиками; ➤ Пополнять выносной материал для самостоятельных игр детей на улице ➤ Обновить мелкий спортивный инвентарь: кегли, мячи, обручи ➤ Пополнить элементарные цветные схемы построек ➤ Пополнить дидактические игры по сенсорике ➤ Изготовить театр на фланелеграфе, пальчиковый театр «Курочка ряба», «Теремок» ➤ Обновить дидактическую куклу ➤ Обновить сенсорных кукол ➤ Приобрести сказки с иллюстрациями Сутеева, Рачёва ➤ Оформить информацию для родителей «Слушание музыки с детьми раннего возраста дома», «Музыкальные игрушки и инструменты для малышей» ➤ Изготовить муз. -дид. игры «Кто поёт?», «Чей звук?» (на звукоподражание) ➤ Пополнить аудиозаписи с музыкой для детей раннего возраста ➤ Обновить картинки для рассказывания, ➤ Изготовить дид. -муз. игры «Угадай, что звучит», «Птицы и птенчики» ➤ Пополнить коллекцию аудиозаписей русской народной музыкой, песенками из мультфильмов. 	<p style="text-align: center;">IX IX X XI X XII I II I-III XI X-III IV II-V XI XII II-IV III-V II-V III I-IV в теч. года</p>	<p>Восп.</p>

Младшие группы		
➤ Сделать пособие на развитие мелкой моторики рук: шнуровка, молнии, пуговицы;	IX	Восп.
➤ Приобрести кубики-мякиши, кубики-сказки из 4-6 элементов; приобрести сенсорные игрушки (пирамидки, вкладыши мозаику и т.д.);	X	
➤ Внести предметы разных родовых групп (игрушки, дом. животные, посуда и т.д.)	X	
➤ Приобрести новые книги с потешками, сказками	IX	
➤ Обновить картотеку чистоговорок, загадок, потешек;	X	
➤ Оформить алгоритм умывания и одевания для детей	IX	
➤ Оформить настольно-печатные игры для раннего возраста;	XII	
➤ Оформить фотоальбом «Моя семья»;	I	
➤ Оформить уголок ряженья: юбочки, платочки, шапочки и т.д.;	XI	
➤ Пополнять (обновлять) выносной материал для сам. игр детей на улице;	II XII	
➤ Пополнить предметы, игрушки для сюжетно-ролевых игр «Семья», «Доктор», «Детский сад» и др.;	III I-IV	
➤ Оформить игры на звукоподражание;	II	
➤ Оформить шапочки-маски для подвижных игр и детского творчества;	III	
➤ Оформить стол для игр с песком и водой;	XII	
➤ Пополнить сказки театр на столе, театр на фланелеграфе, пальчиковый театр, перчаточный театр	I	
➤ Обновить спортивный инвентарь: мячи, обручи, кегли, кольцеброс	II	
➤ Изготовить картотеку подвижных игр, физкультминуток, утренней и бодрящей гимнастики	X-III	
➤ Пополнить счётный раздаточный материал	II	
➤ Обновить сюжетные картинки для рассказывания	I	
➤ Приобрести репродукции картин для рассматривания, книги художников-иллюстраторов	I-V	
➤ Оформить информацию для родителей «Слушание музыки с детьми раннего возраста дома», «Музыкальные игрушки и инструменты для малышей»	III-V IV-V	
➤ Пополнить аудиозаписи с музыкой для детей раннего возраста с русской народной музыкой, песенками из мультфильмов.	III-V	
➤ Приобрести разнозвучащие погремушки, колокольчики, бубенчики		

Средние группы		
➤ Изготовить дидактические игры валеологического содержания из бросового и природного материала;	IX	Восп.
➤ Оформить доску дежурных;	IX	
➤ Пополнить развивающие игры типа «Домино», «Лото»	X	
➤ Внести природный материал (шишки, желуди, семена и т.д.);	IX	
➤ Сделать схемы упражнений со спортивным инвентарем;	XII	
➤ Пополнить атрибутами сюжетно-ролевые игры: внести схемы-символы;	XII-II	
➤ Пополнять стихотворный материал по развитию речи (чистоговорки, пословицы, поговорки);	II	
➤ Изготовить дидактические игры, знакомящие с трудом взрослых;	III	
➤ Сделать игры на формирование представлений о росте и развитии живых существ;	I-III	
➤ Оформить наглядный материал «Спорт»;		
➤ Оформить алгоритм «Накрываем на стол»	II	
➤ Приобрести аудиокассеты с произведениями Чайковского «Детский альбом», русской народной музыкой, песенками из мультфильмов.	I II-IV	
➤ Пополнить муз. -дид. игры «Жук летит и жужжит», «Угадай, что звучит» /с картинками/	X	
➤ Приобрести мячики, обручи, обновить Дорожку здоровья;	X-III	
➤ Пополнить уголок экспериментирования для игр с водой;	II	
➤ Пополнить развивающую среду играми по теме «Прошлое – настоящее», оформить альбом «Жизнь в деревне и городе»;	III	
➤ Оформить игры по ОБЖ;	II-IV	
➤ Внести наглядные пособия к играм с блоками Дьенеша и палочками Кюизенера;		
➤ Пополнять выносной материал для самостоятельных игр на улице.	IV-V	
➤ Сделать модели дорожных знаков для детской игры;	II	
➤ Обновить театр масок	II	
➤ Приобрести озвученные книги	в теч.	
➤ Пополнить музыкальные инструменты: погремушки, колокольчики, бубенчики, металлофон.	года	

Старшие группы		
➤ Сделать модели дорожных знаков для детской игры;	IX	Восп.
➤ Пополнить выносной материал для самостоятельной деятельности детей на прогулке;	IX-IV	
➤ Пополнить игры на освоение правил дорожного движения;	X	
➤ Пополнить игры по речевому развитию (в том числе о профессиях);		
➤ Внести в центр грамотности пособие «Азбука»;		
➤ Пополнить картотеку игр по ЗКР	XI	
➤ Оформить образцы детского речетворчества		
➤ Пополнить центр математического развития играми на плоскостное моделирование (Танграм, Колумбово яйцо и др.);	IX X	
➤ Внести интеллектуальные игры (шашки, головоломки);	XI	
➤ Пополнить занимательный материал: головоломки, кроссворды		
➤ Пополнить уголок экспериментирования: весы, песочные часы, увеличительные стекла, мерные стаканы, условные мерки.	XI XI	
➤ Внести в центр науки глобус, карты;	XII	
➤ Пополнить материал, развивающий представления детей о России; странах ближнего зарубежья	I	
➤ Создать коллекцию образцов разных материалов (бумага, ткань, пластмасса, дерево, металл, резина);	II	
➤ Пополнить музыкально-дидактические игры «Музыкальное лото», «Песенка на лесенке», «Музыкальные загадки» /изображения муз. инструментов/.	III IV	
➤ Игры на 3-х частную форму муз. произведений «Цветочки», «Времена года» /картинки/	II	
➤ Пополнить фонотеку «Звуки леса», «Весенние голоса»		
➤ Пособия по моделированию (песня, 3-х частное муз. произв.)	II-V	
➤ Пополнить костюмерную атрибутами и костюмами к спектаклям;		
➤ Пополнить литературу о разных жанрах живописи и о художниках;	X-V	
➤ Сделать образцы построек;	I-V	
➤ Пополнить энциклопедическую литературу	XII	
➤ Оформить коллекцию круп	I	
➤ Оформить наглядный материал «Народы мира»	II	
➤ Приобрести аудиозаписи Чайковский «Детский альбом», «Времена года», Майкопар «Детский альбом», «Бирюльки», вальсы Шопена, Моцарт, Шайнский	XI IX- V	
➤ Оформить фотоальбомы «Танцы народов мира», «Мир балета», «Мир оперы»	IV	

Подготовительные группы		
➤ Оформить альбом настроений;	XI	Восп.
➤ Обновить игры на правила дорожного движения и по ОБЖ;	IX	
➤ Пополнить выносной материал пособиями для спортивных игр: футбольный мяч, лыжи, баскетбольное кольцо, бадминтон	X	
➤ Внести в среду игры на речевое развитие (фантазирование, изобретательство) «Что было бы если»;	XII	
➤ Пополнить игры по обучению грамоте: алфавит, игры с буквами и звуками;	X	
➤ Продолжить оформление альбома детского речетворчества;	X-V	
➤ Обновить картотеку скороговорок	XII	
➤ Пополнять настольно-печатные игры;	X-V	
➤ Приобрести развивающие игры математического содержания, логические игры;	X-I	
➤ Пополнить занимательный материал: ребусы, головоломки, кроссворды, игры на поиск закономерностей.	XII-II III	
➤ Пополнить материал для игр – экспериментирований: фильтры из бумаги, сетки, сосуды различной емкости, с разными горлышками, оборудование для игр со звуком со светом;	X-I	
➤ Оформить коллекцию минералов и различных материалов;	III	
➤ Оформить карту звездного неба (созвездия), изготовить модель солнечной системы;	X-V	
➤ Пополнить материал по истории Санкт-Петербурга и России;	II	
➤ Изготовить макеты разных поселений;	III	
➤ Сделать макеты разных ландшафтов;	IV	
➤ Оформить материал, знакомящий с правами детей;	XI	
➤ Оформить наглядный материал «Народы мира», «Как жили предки на Руси»		
➤ Обогащать сюжетно-ролевые игры схемами, планами, символами;	X-IV	
➤ Пополнить атрибуты к сюжетно-ролевым играм «Школа», «Моряки», «Салон красоты», «Ателье» и др.	I	
➤ Внести в сюжетно-ролевые игры алгоритмы трудовых процессов.	II	
➤ Пополнить материал о разных видах музыкального искусства (опера, балет и др.)	I-III	
➤ Изготовить игры по музыке «Определи по ритму», «Угадай, на чём играю», «Песня-танец-марш-колыбельная-вальс», «Времена года»	X	
➤ Приобрести портреты композиторов	X-IV	
➤ Пополнить фонотеку Чайковский «Детский альбом», «Времена года», Вивальди «Времена года», Гречанинов альбом «Бусинки», Мусоргский «Картинки с выставки»; Римский-Корсаков «Сказка о царе Салтане»; В. Шаинский, Е. Крылатов, А. Рыбников, Шуман, Моцарт, Григ «Пергюнт», Чайковский «Лебединое озеро», «Щелкунчик»	XII	
➤ Приобрести энциклопедии, наглядные пособия по эволюции		

<p style="text-align: center;">Музыкальный зал</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Пополнить альбом для старших дошкольников «Занимательная музыка» ➤ Продолжать оформление альбома «Праздники в детском саду»; ➤ Пополнять атрибуты для музыкально-ритмических движений; ➤ Пополнить музыкально-дидактические игры на развитие ритма ➤ Пополнить фонотеку ➤ Создать презентации: П.И. Чайковский «Времена года», «Струнные инструменты симфонического оркестра», «Сказочные персонажи в музыке» ➤ Оформить информационный материал для родителей «Советы тем, кто хочет научиться петь», «Творчество при восприятии музыки»; «Великие люди о музыке и музыкальном воспитании» «Культура поведения родителей и детей на празднике» ➤ Оформить папку «Творческие рассказы детей о музыке»; ➤ Пополнить альбом «Песенное творчество» ➤ Оформление зала к праздникам ➤ Оформить выставку детских творческих работ «Рисуем музыку» ➤ Оформление фотовыставки для родителей и детей «Праздники в детском саду» ➤ Пополнять информационный материал <p style="text-align: center;">Спортивный зал</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Обновить оформление участка для спортивных игр; ➤ Продолжать оформление альбома «Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ»; ➤ Обновить мелкий спортивный материал ➤ Оформить картотеку подвижных игр ➤ Оформить картотеку оздоровительной гимнастики ➤ Обновить пособия по профилактике плоскостопия ➤ Оформить наглядную информацию, консультации для родителей. <p style="text-align: center;">Методический кабинет</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Пополнение методической литературы по ФГОС ➤ Пополнение методической литературы по вопросам нравственно - патриотического воспитания; по вопросам толерантного/интернационального воспитания ➤ Пополнение методической литературы по развитию игровой деятельности в ДОУ; ➤ Организация выставок в метод. кабинете: <p>«Новинки методической литературы», «Это интересно» (творческие разработки педагогов);</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Пополнение литературы для педагогического просвещения родителей; ➤ Приобретение методической литературы по проблемам семейного воспитания ➤ Пополнение пособий по требованиям ФГОС 	<p>в теч. года</p> <p>по мере необх одим ости</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p>	<p>Муз. руков .</p> <p>инстр уктор по ФИЗ восп. Ст. вос.</p> <p>Завед. зам. зав. Восп. Ст. восп.</p>
--	---	--

Раздел 2. Организация воспитательно-образовательной деятельности с педагогами и специалистами

№ п/п	Содержание работы	Ответственные исполнители	Срок
1.	Курсы повышения квалификации (СПб АППО, ИМЦ района):	вновь поступившие сотрудники	В течение учебного года
2.	Организация взаимодействия с ИМЦ Невского района по вопросам методического сопровождения образовательного процесса ДОУ: - участие в информационных совещаниях, конференциях для руководителей - участие в тематических семинарах, открытых мероприятиях по актуальным проблемам реализации ФГОС ДО - участие в районных конкурсах - участие в вебинарах - Участие в мастер-классах, семинарах, консультациях для воспитателей	Заведующий ГБДОУ Заместитель заведующего Старший воспитатель Воспитатели Музыкальные руководители Инструктор по физической культуре	В течение учебного года По плану работы ИМЦ
3.	Педагогические советы: 1. Педагогический совет №1 Национальный проект «Образование» «Патриотическое воспитание: актуальный компонент формирования семейных и культурных ценностей дошкольников» <ul style="list-style-type: none"> • Анализ работы летнего оздоровительного периода • Приоритетные задачи работы учреждения на 2023-2024 учебный год • Утверждение годового плана на 2023-2024 учебный год • Утверждение комплексно-тематического планирования для реализации ООП • Утверждение учебного графика, расписания НОД, режима дня, графика повышения квалификации педагогических работников, графика аттестаций, тем самообразования педагогов. • Утверждение графика проведения заседаний психолого-медико-педагогических консилиумов на 2023-2024год • Утверждение программы воспитания на 2023-2024 учебный год • Утверждение программ дополнительного образования на 2023-2024 год 	Заведующий ГБДОУ Заместитель заведующего Старший воспитатель Воспитатели согласно плану	Август - Сентябрь

<ul style="list-style-type: none"> • Утверждение рабочих программ педагогов • Расстановка педагогических кадров. • Утверждение плана работы с социальными партнерами • Утверждение плана работы в рамках сетевого взаимодействия • Утверждение графика работы специалистов • Утверждение ДООП дополнительного образования • Утверждение расписаний ДООП дополнительного образования • Утверждение календарного учебного плана, учебного графика по ДООП дополнительного образования • 		
<p>Подготовка к педсовету №1 Тема: «Инновационный взгляд на проектную деятельность в ДОУ в рамках реализации программы развития на 2020-2024 год»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение программы для работы в своей возрастной группе 2. Подготовка и оформление (ведение документации на группах) РППС по зонам развития игровым оборудованием, пособиями, развивающим материалом т.д. 3. Подготовка положения о смотре-конкурсе «Готовность групп к новому учебному году» внесение изменений в проект ООП 4. Составление расписания НОД на 2021-2022уч. год 5. Составление расписания работы специалистов 	<p>Заведующий ГБДОУ Заместитель заведующего Старший воспитатель Воспитатели групп, специалисты</p>	<p>Ноябрь Декабрь</p>
<p>2. Педагогический совет 2 Тема: «Духовно-нравственное воспитание дошкольников по средствам освоения социокультурного опыта !» Годовая задача: Духовно-нравственное воспитание детей на основе освоения отечественного социокультурного опыта</p> <p>Подготовка к педсовету №2 Тематический контроль: Состояние работы по воспитательной работе Методическое сопровождение педагогов по вопросам воспитания. Разработка методических материалов по распространению педагогического опыта (представив его в виде</p>	<p>Заведующий ГБДОУ Заместитель заведующего Старший воспитатель Воспитатели</p>	<p>Январь Февраль</p> <p>декабрь январь</p>

<p>публикаций).</p> <p>Проведение консультаций (см. план) Изучение литературы по теме Презентация проектов воспитателями групп</p> <p>3. Педагогический совет 3 Тема: «Воспитательный потенциал семьи» Стратегическая линия развития «СЕМЬЯ. ПОДДЕРЖКА. РАЗВИТИЕ» Годовая задача: Формирование у дошкольников семейных и культурных ценностей прошлого и современного через совместную деятельность с семьями воспитанников Подготовка к педсовету №3 Тематический контроль: Состояние работы по работе с семьей Методическое сопровождение Проведение консультаций (см. план) Изучение литературы по теме</p> <p>4. Педагогический совет 4 «Анализ работы педагогов по формированию семейных ценностей через патриотическое воспитание дошкольников»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ воспитательно-образовательной работы за 2023 – 2024 учебный год • Творческие отчеты о проделанной работе воспитателей • Оценка результатов реализации образовательной программы ДОУ за 2023 – 2024 год • Анализ коррекционной деятельности • Приоритетные задачи работы на 2023 – 2024 учебный год • План летней оздоровительной работы на 2023 – 2024 учебный год <p>Подготовка к педсовету №4 1. Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения ООП 2. Итоговая диагностика «Готовность детей подготовительных групп к школьному обучению» 3. Мониторинг профессионального мастерства педагогов составление плана воспитательно-образовательной работы на летний оздоровительный период 5. Составление плана-проекта воспитательно-образовательной работы на 2024-2025 учебный год.</p>	<p>Заведующий ГБДОУ Заместитель заведующего Старший воспитатель Воспитатели групп, специалисты</p>	<p>Май</p> <p>март апрель</p>
--	--	-----------------------------------

4.	<p>Семинар-практикум с элементами тренинга " Счастье – это когда тебя понимают"</p> <p>Семинар-практикум «Игра – форма организации детской жизни»</p> <p>Семинар-практикум «Формирование у детей нравственно-патриотического отношения к малой Родине»</p> <p>Тренинг «Вместе мы – сила!»</p> <p>Тренинг «Как предотвратить агрессивные действия дошкольника»</p> <p>Тренинг «Хорошее настроение – залог успеха»</p>	<p>педагоги-психологи</p> <p>старшие воспитатели</p> <p>педагоги-психологи</p> <p>педагоги-психологи</p>	<p>В течение учебного года</p>
5.	<p>Медико-педагогические совещания:</p> <p>1. Анализ адаптационного периода детей в детском саду. Основные критерии адаптации ребёнка к условиям детского сада.</p> <p>2. Играем и развиваемся.</p> <p>1) Организация двигательной активности детей раннего возраста</p> <p>2) «Игровая деятельность по ФГОС ДО на занятии»</p> <p>3. Речевое развитие детей «Работа над развитием речи» (Сообщение из опыта работы) «дидактическая игра, как средство речевого развития детей раннего возраста»</p>	<p>Зам. заведующего</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели групп раннего возраста</p> <p>Муз. руководитель</p> <p>Старшая мед. сестра</p>	<p>1 раз в квартал</p>
6.	<p>Творческая гостиная «Повышение профессионального мастерства через самообразование»</p> <p>Мастер-класс оригинальных идей «Проектная деятельность педагогов и родителей»</p>	<p>Зам. заведующего</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>специалисты</p>	
7.	<p>Проведение открытых мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Открытые занятия педагогов и специалистов ГБДОУ «ярмарка педагогических идей» • Праздничные мероприятия • Открытые занятия для родителей (законных представителей) 	<p>Зам. заведующего</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Муз. руководители</p> <p>Инструктор по физ. культуре</p>	<p>В течение учебного года</p>
8.	<p>Консультации для педагогов и специалистов</p> <p>1. Рабочая программа педагогов групп с учетом ФГОС</p>	<p>Заместитель заведующего</p>	<p>июль- Август - Сентябрь</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Календарный план воспитательной работы педагогов групп 3. Содержание и структура календарного планирования 4. Приемы облегчения процесса адаптации к детскому саду детей раннего возраста 5. Подготовка к семинарам и педагогическим советам. 6. Аттестация педагогических работников 7. Аналитическая справка по результатам комплексной диагностики детей (на начало уч. года, конец уч. года). 8. Медлительный ребенок 9. О работе с гиперактивными детьми 10. Речевое развитие на занятиях физической культурой 11. Понимание речи дошкольниками 12. Роль семьи в развитии творческих способностей детей 13. Методы воздействия воспитателя, стимулирующие детей к творчеству 14. Подготовка квест-игры «Путешествие в Мастерград» 15. Развитие творческой личности ребенка при подготовке к школе 16. Взаимодействие педагогов, воспитанников и родителей через проектный метод 17. Роль художественной литературы в воспитании нравственных качеств детей. 18. Развитие духовно-нравственных качеств у детей дошкольного возраста посредством взаимодействия детского сада и семьи 19. Воспитание нравственно-волевых качеств у дошкольников 20. Содержание работы с детьми по предупреждению ДДТТ в разных возрастных группах» 21. «Азбука экологии на прогулках» 	<p>Старшие воспитатели</p> <p>педагоги-психологи</p> <p>Старшие воспитатели</p> <p>педагоги-психологи</p> <p>инструктор физвоспитания Учитель-логопед. педагоги-психологи</p> <p>старшие воспитатели воспитатели</p> <p>педагог-психолог</p> <p>воспитатели, старшие воспитатели</p> <p>инструктор физвоспитания</p>	<p>сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>В теч. года</p> <p>Октябрь Май</p> <p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Ноябрь</p>
<p>9.</p>	<p>Школа молодого специалиста:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание и структура календарного планирования 2. Методы и приёмы при организации занятий с детьми 3. Создание благоприятного микроклимата в группе 4. Самоанализ и анализ занятия 5. «Правила построения эффективного общения и взаимодействия со взрослыми» 6. «Организация сюжетно-ролевой игры» 	<p>Практикум</p> <p>Консультация</p> <p>консультация</p> <p>Консультация</p> <p>Консультация</p> <p>Просмотр и анализ</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>октябрь Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Ноябрь</p>

	<p>7. «Особенности проведения режимных моментов и воспитание культурно-гигиенических навыков »</p> <p>8. Взаимодействие инструктора по физической культуре с воспитателями по вопросам физического воспитания и укрепления здоровья детей</p> <p>9. «Мониторинг детского развития»</p>	<p>Практикум</p> <p>консультация</p>	<p>декабрь</p> <p>Март</p> <p>апрель</p>
10.	<p>Инструктажи</p> <p>Вводный инструктаж по охране труда</p> <p>Текущие инструктажи по охране труда</p> <p>Текущий инструктаж по технике безопасности</p> <p>Текущий инструктаж по охране жизни и здоровья детей.</p> <p>Техника безопасности при проведении новогоднего праздника</p> <p>Техника безопасности при проведении утренника, посвященному Международному женскому дню</p> <p>Техника безопасности при проведении утренника, посвященному Дню Победы</p> <p>Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов</p> <p>Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки</p> <p>Профилактика гриппа в ГБДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.</p> <p>Проведение инструктажа к летней – оздоровительной работе.</p>	<p>Заведующий ГБДОУ</p> <p>Заместитель заведующего</p>	<p>В течение учебного года</p>
11.	<p>Смотры – конкурсы</p> <ul style="list-style-type: none"> • Смотр групп по подготовке к новому учебному году • Конкурс «Урок нравственности» <p>Организация работы по нравственному воспитанию дошкольников</p>	<p>Заместитель заведующего</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>	<p>Август</p> <p>В течение года</p>

Диссеминация передового педагогического опыта

Цель: взаимообмен педагогическим опытом, трансляция и распространение передовых педагогических идей

№п/п	Содержание	Форма предоставления	Срок	Ответственный
1	Мы -россияне	Педагогическая конференция	февраль	Ст. воспитатель
2	«Педагогическая копилка»	Презентация результатов работы по теме самообразования	май	Ст. воспитатель
3	Транслирование опыта в профессиональных интернет-сообществах, печатных изданиях		постоянно	Педагоги ДОУ

Открытые мероприятия			
1	В рамках аттестации педагогов, при осуществлении контроля	в течение года	Педагоги ДОУ Ст. воспитатель

Самообразование. Повышение квалификации

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
Выбор тем по самообразованию. Разработка планов работы по теме самообразования	Август сентябрь	Зам. заведующего, Ст. воспитатели
Работа педагогов по самообразованию	В теч. года	Воспитат, специал.
Презентация темы самообразования	Октябрь	Воспитатели специалисты
Обсуждение новинок методической литературы	В течение года	Зам. заведующего, Ст. воспитатели
«Творческая гостиная» по обмену опытом по темам самообразования	В течение года	Воспитатели Специалисты
Курсы повышения квалификации	По графику	Заведующий Зам. заведующего
Аттестация педагогов	По графику	Заведующий Зам. заведующего

Работа с молодыми специалистами

Цель: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи:

- Закрепить знание форм и методов работы воспитателя ДОУ, применять их в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- Оказать помощь в постановке целей и задач ООД, проведении мониторинга;
- Формировать умение использовать здоровьесберегающие и ИКТ технологии в совместной деятельности;
- Оказать помощь в организации работы с родителями (в соответствии с ФГОС ДО).

Месяц	Содержание работы	Формы и методы работы
Сентябрь	1. Нормативные документы, локальные акты учреждения. 2. Педагогическая диагностика, инструментарий.	1. Оформление документации в соответствии с требованиями. Изучение документов, 2. Изучение форм проведения мониторинга, фиксации результатов.
Октябрь	Организация работы в соответствии с ФГОС ДО в ГБДОУ	1. Просмотр занятий. 2. Самоанализ организации НОД и режимных моментов.
Ноябрь	Развивающая предметно пространственная среда ДОУ.	Консультация и ответы на интересующие вопросы.
Декабрь	Использование современных образовательных технологий в совместной деятельности детей и взрослых	Консультация, просмотр, обсуждение ООД
Январь	Программа здоровьесбережения ДОУ.	1 Консультация: «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ, практическое использование, самоанализ результативности.
Февраль	Посещение наставником ООД с целью выявления профессиональных затруднений.	Комментированный анализ, обсуждение задач, технологий и результативности.

Март	Формы взаимодействия с семьей.	Консультация, подбор литературы для изучения, проектная деятельность с родителями.
Апрель	Презентация педагогической деятельности молодого специалиста	Обсуждение достижений и проблем в педагогической деятельности молодого специалиста
Май	1. Подготовка к работе в летний оздоровительный период. 2. Самообразование воспитателя. Выбор методической темы.	1. Участие в составлении плана работы в летний оздоровительный период. 2. Написания плана самообразования на будущий учебный год.

Циклограмма работы методического кабинета

Основные направления деятельности:

1. Аналитическая деятельность:
 - мониторинг профессиональных потребностей педагогов;
 - создание банка данных о педагогическом коллективе ДОУ;
 - сбор и обработка результатов воспитательно-образовательного процесса;
 - изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.
2. Информационная деятельность:
 - формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической и т.д.);
 - ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы.
3. Организационно-методическая деятельность:
 - методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный период;
 - планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов;
 - подготовка и проведение семинаров.
4. Консультативная деятельность:
 - организация консультаций для педагогов;
 - популяризация инновационной деятельности;
 - консультирование педагогов и родителей по вопросам обучения и воспитания детей.

Цель: Создание условий для личного и профессионального саморазвития педагогов, их эрудиции и компетентности средствами методической работы.

Задачи:

- развитие механизмов включения педагогов в деятельность инновационного уровня;
- совершенствование организации исследовательско-инновационной деятельности;
- выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих педагогов;
- изучение педагогических потребностей посредством диагностики и мониторинга

Мероприятия	Срок	Ответств.	Результат
Планирование работы на новый учебный год. Учебно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса.	Август	Старший воспитатель	Пакет документов

Организация работы семинаров ДОУ.			
Подбор пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов.	Сентябрь-октябрь	Заведующий	Пакет документов
Подбор пакета нормативно-правовых документов по аттестации педагогов	Сентябрь	Старший воспитатель	Пакет документов
Составление графика занятий, графика работы специалистов. Определение тем по самообразованию.	Август-сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели	Графики
Внедрение Программы Развития	В течение года	Старший воспитатель	
Внедрение «Профессионального стандарта педагога»	В течение года	Заведующий Старший воспитатель.	Дорожная карта
Разработка планов: - Повышения квалификации педагогов; - Взаимодействия с семьей; - Преемственности в работе ДОУ и школы	Август-сентябрь	Старший воспитатель	Пакет документов
Обеспечение мероприятий по реализации Образовательной программы, область «Познавательное развитие»	В течение года	Старший воспитатель	
Система работы с детьми, требующими усиленного внимания.	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты	Рекомендации, планы и формы работы
Разработка индивидуальных карт для фиксирования профессионального роста педагогов ДОУ (открытые просмотры, участие в жизни ДОУ, методические мероприятия и т.д.)	Октябрь	Старший воспитатель	Карты проф. роста
Разработка карт фиксирования результатов оперативного контроля	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели	Карты оперативного контроля
Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности в группах в соответствии с ФГОС ДО.	В течение года	Старший воспитатель	Технологические карты
Разработка рекомендаций по содержанию развивающей среды в группах ДОУ	Ноябрь	Старший воспитатель	Методические рекомендации

Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	По плану	Заведующий Старший воспитатель.	Материалы к конкурсам, метод. мероприятиям
Обновление метод. литературы	Декабрь	Старший воспитатель	Картотека
Обновление наглядного материала для занятий в группах	В течение года	Старший воспитатель	Наглядный материал
Организация взаимопосещения занятий, мероприятий		Старший воспитатель	
Оформление стендов и методических выставок: «Организация работы с детьми по освоению правил безопасности на дороге», «Современные образовательные технологии», «Лето - пора исследований»	В течение года	Старший воспитатель	Материалы стендов и выставок
Разработка планов проведения методических недель	В течение года	Старший воспитатель	Планы
Посещение занятий с целью: -выявления творчески работающих педагогов; -оказание методической помощи; -в рамках аттестации; -оперативный контроль.	В течение года	Старший воспитатель	Аналитические материалы
Анализ эффективности самообразовательной деятельности педагогов за учебный год	Май	Старший воспитатель	Аналитические материалы
Анализ уровня усвоения основных разделов программ воспитанниками ДОУ	Сентябрь, май	Старший воспитатель	Аналитические справки
Подготовка к конкурсу педагогического мастерства	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели	Положение о конкурсе
Разработка положений о конкурсах «Лучшая методическая разработка», «Лучшая технологическая карта занятий по ФГОС»	Декабрь	Старший воспитатель	Положение о конкурсах
Разработка материалов к тематическому контролю	В течение года	Старший воспитатель	Карты анализа, оцен. листы

Раздел 3. Организация работы с детьми

Срок	Мероприятия	Ответственный
Сентябрь	Тематический день безопасности «Азбука дорожного движения» Развлечение по ПДД «В стране дорожных знаков»	Воспитатели
	2 сентября – День знаний. Досуг для детей Фотоконкурс «Вот оно какое наше лето!». Конкурс поделок из природного материала, овощей: «Что нам Осень подарила». Празднование Дня дошкольных работников	Старший воспитатель, музыкальные руководители, воспитатели
Октябрь	Тематический день безопасности «Огонь – он друг или враг?»	Воспитатели
	1 октября День пожилого человека Фотоконкурс «Я бабушкин и дедушкин помощник» Подготовка и проведение тематических осенних досугов Проведение выставки детско-родительского творчества «Осенний калейдоскоп».	Старший воспитатель, музыкальные руководители, воспитатели Старший воспитатель, воспитатели
Ноябрь	Тематический день безопасности «Я здоровье сберегу, сам себе я помогу»	Воспитатели
	Мероприятия ко Дню толерантности: Русские народные игры /младшие, средние гр./ Игры народов России /старшие группы/ Игры народов мира /подготовительные группы/ Чтение русских народных сказок / младшие, средние группы/ Чтение сказок народов России /старшие группы/ Чтение сказок народов мира /подготовительные группы/ Фотоконкурс «Маму милую мою очень крепко я люблю» Проведение мероприятий «День матери» Выставка работ ко Дню Матери «Вот у мамочки какие руки золотые!»	Старший воспитатель, воспитатели групп, инструктор по физкультуре Воспитатели групп
Декабрь	Тематический день пожарной безопасности	Воспитатели групп
	Смотр-конкурс оригинальных украшений групп «По заснеженным тропинкам идёт сказка невидимкой» Выставка детского рисунка и поделок «Новогодний калейдоскоп» Подготовка и проведение новогодних праздников	Старший воспитатель, воспитатели Старший воспитатель, музыкальные руководители, воспитатели
Январь	Тематический день «Сказки Пушкина»	Воспитатели групп
	Фотовыставка «Нескучный вечер с семьей»	Старший воспитатель, музыкальные руководители,

	<p>Выпуск стенгазеты в группах старшего дошкольного возраста на тему: «Ленинград. Блокада. Подвиг» Досуговое мероприятие: «Ленинградский день победы».</p> <p>Пушкинские дни</p> <p>Зимние Олимпийские игры</p>	<p>воспитатели подготовительной группы Инструктор по физ. культуре, воспитатели групп старшего возраста</p>
Февраль	<p>Подготовка и проведение «Дня защитника Отечества» Коллаж «Профессии настоящих мужчин» (фотоколлаж, иллюстрации, коллаж из рисунков, альбомов и др.) Выставка рисунков «Защитники Родины» Проведение фольклорного досуга «Масленица»</p>	<p>Музыкальные руководители, воспитатели групп старшего возраста</p> <p>Воспитатели групп</p>
	Тематический день «В гостях у русской народной сказки»	
Март	<p>Подготовка и проведение праздников к 8 Марта Выставка детских работ «Мамы разные нужны, мамы всякие важны» (разнообразная техника) «Книжкина неделя» организация мероприятий Конкурс чтецов «Для любимой мамочки» Проведение выставки детско-родительского творчества «Книжки-малышки»</p>	<p>Музыкальные руководители, воспитатели</p> <p>Старший воспитатель, воспитатели</p>
	Тематический день безопасности «Советы доктора Пилюлькина»	Воспитатели групп
Апрель	<p>День Здоровья Мероприятия ко Дню Космонавтики Фотовыставка «Дружно, смело, с оптимизмом – за здоровый образ жизни!» Конкурс поделок «Покорение космоса» выставка «Весенний калейдоскоп» Выпускной бал</p>	<p>Инструктор по физ. культуре, воспитатели, музыкальные руководители Воспитатели</p>
	Тематический день безопасности «Когда я дома один»	
Май	<p>Подготовка и проведение тематического праздника «День Победы» Акция «Читают дети о войне» Выставка рисунков «Рисуем всей семьей» Подготовка и проведение тематического праздника «День рождения Санкт-Петербурга»</p> <p>Проведение выставки детско-родительского творчества «Город мой над Невой»</p>	<p>Музыкальные руководители, воспитатели групп старшего возраста. Музыкальные руководители, воспитатели групп среднего и старшего возраста.</p>
Июнь	Мероприятия ко «Дню защиты детей»	Музыкальные руководители,

	Конкурс плакатов ко «Дню защиты окружающей среды» Пушкинские дни Флешмоб «Танцуют все!» Флешмоб «Утро начинается с зарядки»	воспитатели групп старшего возраста.
Сентябрь, май	Мероприятия по профилактике ДТП	Воспитатели

Раздел 4. Контроль качества образовательной, оздоровительной работы
4.1. Циклограмма форм и видов административного контроля

Вид контроля	Тема контроля	Группа	Сроки	Ответственные
Тематический	Мониторинг здоровья воспитанников	Все группы	Сентябрь, октябрь 2018 апрель 2019	Педагог-психолог медсестра
	Итоги работы за летний оздоровительный период	Все группы	Сентябрь	Творческая группа
	Итоги тематического контроля «Организация физкультурно-оздоровительной работы»	Все группы	Январь	Заведующий, медсестра психолог
Оперативный	Организация режима дня и деятельности детей с учетом специфики сезона	Все группы	Октябрь Февраль апрель	Заведующий Медсестра Ст. восп.
	Проведение гигиенических процедур детьми в течение дня	Все группы	постоянно	Заведующий Медсестра Ст. восп.
	Дезинфекция помещений группы, разных поверхностей	Все группы	постоянно	Заведующий Медсестра Ст. восп.
	Мытье игрушек с использованием дезинфицирующих средств	Все группы	постоянно	Заведующий Медсестра Ст. восп.
	Выполнение СанПиН	Все подразделения	ежемесячно	Заведующий Медсестра Ст. восп.
	Анализ заболеваемости	Все группы	ежемесячно	Заведующий Медсестра Ст. восп.
	Педагогическое просвещение и формирование педагогической культуры родителей	Все группы	ежеквартально	Заведующий Ст. восп.
	Организация и осуществление учебно-образовательного процесса с учетом требований СанПиН	Все группы	октябрь февраль май	Заведующий Ст. восп.
Административный	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Все группы	постоянно	Заведующий Зам по АХЧ
	Организация оздоровительных мероприятий в режиме дня	Все группы	1 раз в 2 месяца	Медсестра Ст. воспит.
	Организация питания в ДОУ соответствии 10-дневному меню	Все группы	ежемесячно	Заведующий медсестра

Санитарное состояние помещений	Все группы	постоянно	Медсестра Зам по АХЧ
Выполнение правил техники безопасности	Все подразделения	постоянно	Заведующий Зам по АХЧ
Работа с неблагополучными семьями «группы риска»	Все группы	В течение года	Заведующий психолог
Сохранность имущества	Все группы	ежеквартально	Зам по АХЧ
Уровень проведения родительских собраний в группах	Все группы	ежеквартально	Заведующий Ст. воспит.
Анализ посещаемости детей	Все группы	ежеквартально	Заведующий медсестра
Состояние документации на группах	Все группы	ежеквартально	Заведующий Ст. воспит.

4.2. Циклограмма форм и видов контроля зам. заведующего по АХЧ

Месяц	Содержание контроля	Вид контроля	Формы контроля	Ответственный
Август	Готовность помещений к новому учебному году -соблюдение инструкций ТБ и приказа по охране жизни и здоровья детей -санитарное состояние помещений (сан.эпид. режим)	комплексный	проверка	Зам по АХЧ
Сентябрь	Выполнение правил противопожарной безопасности	Предупредительный	Анализ документации	Зам по АХЧ
Октябрь	Наличие и выполнение инструкций по охране труда в группах и служебных помещениях	Комплексный	Анализ документации	Зам по АХЧ
Ноябрь	Контроль состояния участков для прогулок	Предупредительный	Беседа наблюдение	Зам по АХЧ
Декабрь	Анализ подготовки к праздникам, выполнение инструкций по пожарной безопасности	Предупредительный	Беседа наблюдение	Зам по АХЧ
Январь	Состояние охраны труда в прачечных, пищеблоков	Предупредительный	Наблюдение	Зам по АХЧ
Февраль	Контроль маркировки мебели, оборудования	Предупредительный	Беседа наблюдение	Зам по АХЧ
Март	Контроль состояния сантехнического оборудования в группах	Предупредительный	Наблюдение	Зам по АХЧ
Апрель	Контроль санитарного состояния служебных помещений	Предупредительный	Наблюдение	Зам по АХЧ

Май	Соблюдение инструкций ПБ в группах и залах	Предупредительный	Анализ документации	Зам по АХЧ
Июнь Июль август	Контроль оборудования детских площадок	Предупредительный	Наблюдение	Зам по АХЧ

4.3. Циклограмма форм и видов контроля старшего воспитател

№	Содержание	Группа	Вид контроля	Ответственный	Сроки
Сентябрь					
1.	Готовность групп и кабинетов к началу учебного года. Санитарное состояние охрана жизни и здоровья детей	Все группы и залы	Фронтальный	Заведующий Зам. заведующего Завхоз Старший воспитатель	1 неделя
2.	Реализация рабочей программы ОО ФР КГН во время приёма пищи, при умывании	Все группы	Оперативный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	3 неделя
3.	Реализация рабочей программы. Оформление родительских уголков	Все группы	Предупредительный	Старший воспитатель	4 неделя
4.	Планирование воспитательно-образовательной работы по 5 областям	Все группы	Оперативный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	2 неделя
5.	Реализация рабочей программы ОО ФР проведение закаливающих процедур Выполнение режима прогулки	Все группы	Предупредительный	Старший воспитатель	4 неделя
Октябрь					
1.	Анализ развивающей предметно-пространственной среды	Все группы	Смотр	Заведующий ГБДОУ Заместитель заведующего Старший воспитатель	2 неделя
2.	Соблюдение режима дня Реализация рабочей программы ОО ФР. КГН во время одевания	Все группы	Оперативный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	3 неделя
3.	Реализация рабочей программы ОО ФР Планирование и	Все группы	Фронтальный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	4 неделя

	проведение подвижных игр на прогулке				
4.	Реализация рабочей программы ОО СКР Оснащение сюжетно-ролевых игр	Все группы	Предупредительный	Заместитель заведующего Старший воспитатель Старшая медсестра	1 неделя
Ноябрь					
1.	Соблюдение образовательной нагрузки	Все группы	предупредительный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	3 неделя
2.	Реализация рабочей программы ОО ФР. КГН во время приёма пищи, при умывании	Все группы	Оперативный	Старшая медсестра Старший воспитатель	1 неделя
3.	Реализация рабочей программы ОО ХЭР, оборудование музыкальных уголков, уголков ИЗО	Все группы	Предупредительный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	2 неделя
4.	Анализ заболеваемости Охрана жизни и здоровья Выполнение режима прогулки	Все группы	Фронтальный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	4 неделя
5	Анализ травматизма	Все группы	Предупредительный	Заведующий Заместитель заведующего	В течение месяца
Декабрь					
1.	Реализация рабочей программы. Организация режимных моментов	Все группы	Оперативный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	1 неделя
2.	Деятельность детей в течение дня (в соответствии с планом работы)	Все группы	Оперативный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	2 неделя

3.	Реализация рабочей программы ОО ФР Организация прогулок в соответствии с сезоном	Все группы	Оперативный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	3 неделя
4.	Выполнение решений педсовета	Все группы	Оперативный	Заведующий ГБДОУ Заместитель заведующего Старший воспитатель	4 неделя
5.	Реализация рабочей программы ОО СКР Смотр уголков по безопасности.	Все группы	Смотр	Заместитель заведующего Старший воспитатель	в течение месяца
Январь					
1.	Реализация рабочей программы Анализ развивающей предметно-пространственной среды по ХЭР	Все группы	Оперативный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	3 неделя
2.	Реализация рабочей программы ОО ПР. Планирование и уровень проведения занятий по разделу Ознакомление с окружающим миром	Группы старшего возраста	Оперативный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	4 неделя
3.	Реализация рабочей программы ОО ФР Проведение оздоровительных мероприятий	Подготовительные группы	Предупредительный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	В течение месяца
Февраль					
1.	Организация режимных моментов	Все группы	Оперативный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	2 неделя
2.	Реализация рабочей программы ОО ХЭР Планирование работы	Все группы	Оперативный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	3 неделя

	по изобразительной деятельности				
3.	Реализация рабочей программы: работа с родителями. Информация для родителей	Все группы	Оперативный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	1 неделя
4.	Анализ заболеваемости Охрана жизни и здоровья Выполнение режима прогулки	Все группы	Фронтальный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	4 неделя
5	Анализ травматизма	Все группы	Предупредительный	Заведующий Заместитель заведующего	В течение месяца
Март					
1.	Соблюдение образовательной нагрузки	Все группы	Оперативный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	3 неделя
2.	Реализация рабочей программы Анализ развивающей предметно-пространственной среды по ФР	Все группы	Оперативный	Заведующий ГБДОУ Заместитель заведующего Старшая медсестра Старший воспитатель	1 неделя
3.	Реализация рабочей программы ОО РР Планирование и содержание НОД	Все группы	Оперативный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	2 неделя
4.	Реализация рабочей программы ОО СКР Оснащение сюжетно-ролевых игр	Все группы	Оперативный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	4 неделя
Апрель					
1.	Деятельность детей в течение дня (в соответствии с планом работы)	Все группы	Оперативный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	1 неделя

2.	Реализация рабочей программы ОО ФР Соблюдение двигательной активности	Все группы	Оперативный	Заместитель заведующего Старшая медсестра Старший воспитатель	2 неделя
3.	Ведение документации	Все группы	Оперативный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	3 неделя
4	Реализация рабочей программы ОО ПР. Планирование и уровень проведения занятий Ознакомление с окружающим миром	все группы	Оперативный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	4 неделя
Май					
1.	Реализация рабочей программы ОО ФР Организация прогулок в соответствии с сезоном.	Все группы	Оперативный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	3 неделя
2.	Отчет об образовательной и методической работе за учебный год	Все группы	Итоговый	Заместитель заведующего	1-2 неделя
3.	Анализ выполнения образовательной программы Анализ выполнения задач годового плана	Все группы	Итоговый	Заведующий ГБДОУ Заместитель заведующего	1 неделя 2 неделя
4.	Анализ заболеваемости Охрана жизни и здоровья Выполнение режима прогулки	Все группы	Фронтальный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	4 неделя
5	Анализ травматизма	Все группы	Предупредительный	Заведующий Заместитель заведующего	В течение месяца
Июнь					
1.	Деятельность детей в течение дня (в соответствии с планом работы)	Все группы	Оперативный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	1 неделя

2.	Организация прогулок в соответствии с сезоном. Состояние выносного материала	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	2 неделя
3.	Соблюдение питьевого режима	Все группы	Фронтальный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	3 неделя
4.	Реализация рабочей программы ОО ФР Здоровье Организация питания	Все группы	Фронтальный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	4 неделя
Июль					
1.	Организация и методика проведения утренней гимнастики	Все группы	Оперативный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	1 неделя
2.	Организация режимных моментов	Все группы	Оперативный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	2 неделя
3.	Выполнение санитарно-эпидемиологического минимума	Все группы	Фронтальный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	3 неделя
4.	Соблюдение питьевого режима	Все группы	Фронтальный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	4 неделя
Август					
1.	Деятельность детей в течение дня (в соответствии с планом работы)	Все группы	Оперативный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	1 неделя
2.	Реализация рабочей программы ОО ФР Здоровье Организация питания	Все группы	Фронтальный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	2 неделя
3.	Организация прогулок в соответствии с сезоном. Состояние выносного	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	3 неделя

	материала, состояние участков				
4.	Выполнение санитарно-эпидемиологического минимума	Все группы	Фронтальный	Заместитель заведующего Старший воспитатель	4 неделя
5.	Анализ травматизма	Все группы	Предупредительный	Заведующий Заместитель заведующего	В течение месяца

Тематический контроль

№ п/п	Содержание работы	Ответственные исполнители	Срок	Отметка о выполнении
1.	<p>Организационная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников ГБДОУ; - оформление информации для родителей о деятельности групп - оформление наглядных материалов, выставок, рекомендаций, видео - материалов о содержании образовательной работы; - оформление и обновление информационного сайта ГБДОУ - организация системы мониторинга образовательных запросов родителей, оценки родителями качества работы специалистов и педагогов ГБДОУ - организация приема населения и родителей ГБДОУ, информация и консультирование 	<p>Заведующий ГБДОУ, Заместитель заведующего Воспитатели Старший воспитатель, воспитатели</p> <p>Заместитель заведующего, Старший воспитатель</p> <p>Заведующий ГБДОУ, Заместитель заведующего, Старший воспитатель</p>	<p>Август Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>- « -</p> <p>- « -</p>	
2.	<p>Участие родителей в работе органов государственного-общественного управления ГБДОУ:</p> <p>Заседания конфликтной комиссии ГБДОУ Общие собрания родителей</p>	<p>Заведующий ГБДОУ, Заместитель заведующего Старший воспитатель</p>	<p>2 раза в год</p>	
3.	<p>Оказание методической и консультативной помощи родителям:</p> <p>Родительские собрания Открытые мероприятия ИНА на стендах</p>	<p>Заведующий ГБДОУ, Заместитель заведующего</p>	<p>В течение года</p>	

	<p>День открытых дверей Сайт ГБДОУ Консультации воспитателей групп Консультации специалистов</p>	<p>Старший воспитатель. Воспитатели, Музыкальные руководители, Инструктор по физическому воспитанию</p>		
	<p>Школа для родителей «Успешные родители» 1. Родительская конференция «Маленькие причины больших неприятностей. Недостатки речи сегодня – трудности обучения завтра» 2. Как сделать ребенка стрессоустойчивым 3. Физкультурно-оздоровительный климат в семье 4. Профилактика речевых нарушений. Стимуляция речевого развития в условиях семьи. 5. Как сформировать устойчивый интерес к школе? 6. Помогаем детям с нарушением речи 7. Молчуны 8. Семинар «Формирование ЗОЖ в ДОУ и семье» 9. Мастер-класс «Осознанное отношение» 10. Практикум «Общаться позитивно – что это значит?»</p>	<p>Заведующий ГБДОУ, Заместитель заведующего Старшие воспитатели учитель-логопед педагоги-психологи инструктор по физическому воспитанию</p>	<p>ежеквартально</p>	
	<p>Фестивали, конкурсы, выставки Выставка «История моей семьи» Фотовыставка «Летние каникулы» Фотовыставка «Мы за ЗОЖ!» Фотовыставка «Зимние каникулы для всей семьи» Творческая выставка «Вот у мамочки какие руки золотые!» Акция «Маленькие повара: готовим вместе с мамой любимое блюдо. «Салат Витаминный», «Каша красоты», «Бутерброд Здоровье», Солнечная яичница» Фестиваль семейного творчества «Радуга талантов»</p>	<p>Заместитель заведующего Старший воспитатель. Воспитатели</p>	<p>в течение года</p>	

Раздел 6. Организация взаимодействия с родителями воспитанников ГБДОУ

№ п/п	Содержание работы	Ответственные исполнители	Срок	Отметка о выполнении
1.	<p>Организационная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников ГБДОУ; - оформление информации для родителей о деятельности групп - оформление наглядных материалов, выставок, рекомендаций, видео - материалов о содержании образовательной работы; - оформление и обновление информационного сайта ГБДОУ - организация системы мониторинга образовательных запросов родителей, оценки родителями качества работы специалистов и педагогов ГБДОУ - организация приема населения и родителей ГБДОУ, информация и консультирование 	<p>Заведующий ГБДОУ, Заместитель заведующего Воспитатели</p> <p>Старший воспитатель, воспитатели</p> <p>Заместитель заведующего, Старший воспитатель</p> <p>Заведующий ГБДОУ, Заместитель заведующего, Старший воспитатель</p>	<p>Август Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>- « -</p> <p>- « -</p>	
2.	<p>Участие родителей в работе органов государственного-общественного управления ГБДОУ:</p> <p>Заседания конфликтной комиссии ГБДОУ Общие собрания родителей</p>	<p>Заведующий ГБДОУ, Заместитель заведующего Старший воспитатель</p>	<p>2 раза в год</p>	
3.	<p>Оказание методической и консультативной помощи родителям:</p> <p>Родительские собрания Открытые мероприятия ИНА на стендах День открытых дверей Сайт ГБДОУ Консультации воспитателей групп Консультации специалистов</p>	<p>Заведующий ГБДОУ, Заместитель заведующего Старший воспитатель. Воспитатели, Музыкальные руководители, Инструктор по физическому воспитанию</p>	<p>В течение года</p>	

Стендовые консультации для родителей

№	Темы консультаций	Срок	Ответственный
1.	Психологические особенности детей (по возрастам)	сентябрь	педагог-психолог, воспитатели групп
2.	Речевое развитие дошкольников (по возрастам)	сентябрь	учитель-логопед, воспитатели групп
3.	Адаптация детей раннего возраста к детскому саду	сентябрь	педагог-психолог, воспитатели групп
4.	Почитай мне, мама	ежеквартально	воспитатели групп
5.	Как одеть ребенка по сезону	ежеквартально	воспитатели групп
6.	Сезонные наблюдения в природе	ежеквартально	воспитатели групп
7.	Профилактика гриппа и ОРВИ	октябрь-март	ст медсестра, воспитатели
8.	Возраст- «Я - сам» (кризис 3-х лет)	ноябрь	воспитатели младших групп, педагог-психолог
9.	Критерии готовности ребёнка к школьному обучению	ноябрь-апрель	педагог-психолог
10.	Поступаем в первый класс (документы, регламент)	декабрь-апрель	зам. заведующего, старшие воспитатели
11.	«Водитель, ты тоже родитель!»	сентябрь, декабрь, апрель	старшие воспитатели, воспитатели групп
12.	Листовки, буклеты: - Правила приема в детский сад - Профилактика гриппа - Игры по развитию речи на каждый день - Значение игрушки в жизни ребенка - Ребенок на дороге - Портрет идеального первоклассника	сентябрь декабрь январь март апрель апрель	Заведующий Ст. воспитатель Логопед Ст. воспитатель Ст. воспитатель Ст. воспитатель
13.	Участие родителей в проектной деятельности, конкурсах и т.д. Оказание родителями помощи при организации участия воспитанников в различных конкурсах, викторинах,	В течение года	Воспитатели групп

ТЕМЫ РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЙ И КОНСУЛЬТАЦИИ В МЛАДШИХ ГРУППАХ

№ п/п	Тема собрания	Тема консультации
1 2. 3. 4	«Семья и детский сад: открытие». «Быть отцом или матерью». «Игры с малышами в кругу семьи». «Академия здоровья».	«В детский сад без слез,или как уберечь ребенка от стресса». «Почему кусается ребенок». «Я сам 9 кризис 3 лет». «Формирование гигиенических навыков и привычек». «Учимся самостоятельности». «Первые трудовые поручения детям». «Вся наша жизнь – игра». «Какие игрушки покупать малышу». «В игре ребенок развивается». «Игра – не забава» «Мастерим игрушки вместе». «Что такое семья для ребенка?». «Как наказать и как хвалить?». «Легко ли быть папой?».

ТЕМЫ РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЙ И КОНСУЛЬТАЦИИ В СРЕДНИХ ГРУППАХ

№ п/п	Тема собрания	Тема консультации
1. 2. 3. 4.	«Каждый ребенок и взрослый – индивидуальность» «Любознательные почемучки» «Мир детской игры» «Стили взаимодействия с ребенком в семье»	«Детские подвижные игры дома: традиции и современность» «Как воспитывать девочку» «Как воспитывать мальчика» «Поощрение и наказания в семье» « Особенности речевого развития детей среднего возраста» « Как отвечать на детские вопросы» « Детские интересы как их развивать» « Телевидение, видео, компьютеры : плюсы и минусы»

ТЕМЫ РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЙ И КОНСУЛЬТАЦИИ В СТАРШИХ ГРУППАХ.

№ п/п	Тема собрания	Тема консультации
1. 2. 3.	«Азы духовной жизни в детском саду и семье» (творческая лаборатория). «Уже большие». «С идеалом отца все деянья сверять»	«Папа, мама, я – читающая семья». «Как правильно подбирать литературу». «Откуда берется такое поведение». «Будьте примером для ребенка». «Профилактика агрессивности». «Ласка и хвала лишним не бывает». «Детские вопросы и как на них отвечать?».

4.	«Мир детей и мир взрослых». «Волшебный мир книги».	«Влияние природы на нравственное развитие ребенка». «Природа для взрослых и для детей». «Игра – подражание взрослых». «Игра в жизни ребенка». «У вас растет сын»
----	---	--

ТЕМЫ РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЙ И КОНСУЛЬТАЦИИ В ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫХ ГРУППАХ

№ п/п	Тема собрания	Тема консультации
1. 2. 3. 4.	«Воспитываем добротой». «Основные ошибки воспитания детей дошкольного возраста». «Мечтатели, помощники, будущие ученики». «И в семейном альбоме хранится фотокопия нашей судьбы...» (мастерская).	«Играя – учимся...». «Игра является ведущим видом деятельности в дошкольном детстве». «Познавательные интересы вашего ребенка». «Как понять: «можно», «надо», «нельзя»?» «Было ли в вашей практике подобное?» «Воспитание заботливого отношения к природе способно остановить жестокость». «Как преодолеть рассеянность у ребенка?». «Учите детей трудиться» «Самостоятельность – ценное качество». «Радость труда – могучая воспитательная сила». «Речевая готовность к школе»» «Что мы не понимаем?» «В семье растет будущий школьник». «Режим будущего школьника».

Раздел 7. Административная и финансово-хозяйственная деятельность

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок	Отметка о выполнении
1.	<p>Формирование контингента воспитанников ГБДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация взаимодействия с комиссией по комплектованию детских садов Невского района - оформление документов на детей, зачисленных в контингент воспитанников; - контроль за наполняемостью групп детьми; - ведение документации по учету посещаемости детей ГБДОУ 	<p>Заместитель заведующего</p> <p>Заместитель заведующего</p> <p>Заведующий ГБДОУ</p> <p>Воспитатели, старшая медсестра</p>	<p>В течение года</p> <p>Август Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	
2.	<p>Административная работа с кадрами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие собрания трудового коллектива - рабочие совещания с обслуживающим персоналом - проведение инструктажей по охране труда, пожарной безопасности - ведение делопроизводства по кадрам ГБДОУ - ведение делопроизводства материально ответственными лицами 	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий, Ст. медсестра</p> <p>Завхоз</p> <p>Заместитель заведующего,</p> <p>Завхоз</p> <p>Заведующий</p> <p>Заместитель заведующего,</p> <p>Завхоз</p>	<p>Август</p> <p>Январь</p> <p>Май</p> <p>Ежемесячно (по мере необходимости)</p> <p>Систематически (в течение года)</p> <p>В течение года</p> <p>Систематически (в течение года)</p>	
3.	<p>Контроль за организацией трудовой деятельности сотрудников ГБДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение правил внутреннего трудового распорядка ГБДОУ № 17 - выполнение требований по охране труда и пожарной безопасности - выполнение должностных обязанностей сотрудниками 	<p>Заведующий, Заместитель заведующего,</p> <p>Завхоз</p> <p>-«-</p> <p>-«-</p> <p>-«-</p>	<p>Систематически (в течение года)</p> <p>-«-</p> <p>-«-</p> <p>-«-</p>	

	- выполнение санэпидрежима -организация питания;			
4.	Укрепление и развитие материальной базы ДОУ: - организация косметического ремонта помещений ГБДОУ (лестничные пролеты, групповые, коридоры, залы); установка нового игрового оборудования на прогулочных площадках; - - приобретение детских шкафчиков в раздевалки; - проведение списания материальных ценностей - проведение инвентаризации материальных ценностей	Заведующий, Заместитель заведующего, Завхоз	Май - Август Август - Ноябрь	
5.	Финансово-хозяйственная деятельность, организация работы бухгалтерии ГБДОУ: 5.1. Заключение договоров, размещение заказов: - участие в совместных торгах по заключению договоров на текущее обслуживание и ремонт оборудования ГБДОУ - составление запросов и подготовка мониторинга цен на товары, работы и услуги - составление технических заданий и документации для размещения в автоматизированной системе бюджетного процесса и официальном общероссийском сайте - организация работы комиссии ГБДОУ по подведению итогов проведения процедур размещенных заказов 5.2. Планирование финансовой деятельности ДОУ: 5.3. Подготовка отчетов:	Заведующий, Заместитель заведующего, Завхоз -«- -«- -«- Заведующий ГБДОУ Заведующий, Заместитель заведующего, Завхоз Заведующий ГБДОУ	В течение года -«- -«- -«- -«- -«- -«-	

	<p>5.4. Контроль за выполнением государственного задания ГБДОУ: - отчет о выполнении государственного задания (учредителю)</p>			
--	---	--	--	--

Программное обеспечение воспитательно-образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС

№	Наименование	ОО
1.	<p>Основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой (+ учебно-методический комплект) – М.: Мозаика-синтез, 2016</p> <p>Зацепина М. Б. Культурно-досуговая деятельность в детском саду, (готовится к печати).</p> <p>Комарова И. И., Ту л и к о в А. В. Информационно-коммуникационные технологии в ДОУ.</p> <p>Примерное комплексно-тематическое планирование к программе «От рождения до школы»: Младшая группа (3-4 года) / Ред.-сост. В. А. Вилюнова.</p> <p>Примерное комплексно-тематическое планирование к программе «От рождения до школы»: Средняя группа (4-5 лет) / Ред.-сост. А. А. Бывшева.</p> <p>Примерное комплексно-тематическое планирование к программе «От рождения до школы»: Старшая группа (5-6 лет)/ Ред.-сост. А. А. Бывшева.</p> <p>Примерное комплексно-тематическое планирование к программе «От рождения до школы»: Подготовительная к школе группа (6-7 лет)/ Ред.-сост. В. А. Вилюнова.</p>	Программы
2.	<p>Наглядно-дидактические пособия</p> <p>Белая К. Ю. Основы безопасности. Комплекты для оформления родительских уголков в ДОО: Младшая группа.</p> <p>Белая К. Ю. Основы безопасности. Комплекты для оформления родительских уголков в ДОО: Средняя группа.</p> <p>Белая К. Ю. Основы безопасности. Комплекты для оформления родительских уголков в ДОО: Старшая группа.</p> <p>Белая К. Ю. Основы безопасности. Комплекты для оформления родительских уголков в ДОО: Подготовительная группа.</p>	Управление ДОУ

3.	<p>Программа Н.Н.Авдеевой, Н.Л. Князевой, Р.Б. Стеркиной «Основы безопасности детей дошкольного возраста» - СПб Детство-Пресс, 2002</p> <p>Программа О.Л. Князевой, М.Д. Маханёвой «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» СПб Детство-Пресс, 1998г.</p>	<p>Парциальные программы</p>
4.	<p>Н.В. Нищева «Программа подгрупповых логопедических занятий для детей старшего дошкольного возраста с ОНР»</p>	<p>Коррекционная программа</p>
5.	<p>Нищева Н.В. «Гендерное воспитание дошкольников на современном этапе» ФГОС Социализация, развитие общения, нравственное воспитание Методические пособия Буре Р. С. Социально-нравственное воспитание дошкольников (3-7 лет). Петрова В.И., Стульник Т. Д. Этические беседы с детьми 4-7 лет. Наглядно-дидактические пособия Серия «Мир в картинках»: «Государственные символы России»; «День Победы». Серия «Рассказы по картинкам»: «Великая Отечественная война в произведениях художников»; «Защитники Отечества». Серия «Расскажите детям о...»: «Расскажите детям о достопримечательностях Москвы»; «Расскажите детям о Московском Кремле»; «Расскажите детям об Отечественной войне 1812 года». Методические пособия Куцакова Л. В. Трудовое воспитание в детском саду: Для занятий с детьми 3-7 лет. Методические пособия Белая К. Ю. Формирование основ безопасности у дошкольников (3-7 лет). Саулина Т. Ф. Знакомим дошкольников с правилами дорожного движения (3-7 лет).</p>	<p>Социально-коммуникативное развитие</p>

5.	<p>Наглядно -дидактические пособия</p> <p>Бордачева И. Ю. Безопасность на дороге: Плакаты для оформления родительского уголка в ДОУ.</p> <p>Бордачева И. Ю. Дорожные знаки: Для работы с детьми 4-7 лет. Методические пособия</p> <p>Губанова Н.Ф. Развитие игровой деятельности. Вторая группа раннего возраста (2-3 года).</p> <p>Губанова Н. Ф. Развитие игровой деятельности. Младшая группа (3-4 года).</p> <p>Губанова Н.Ф. Развитие игровой деятельности. Средняя группа. (4-5 лет).</p> <p>Губанова Н. Ф. Развитие игровой деятельности. Старшая группа. (5-6 лет) (готовится к печати).</p> <p>Губанова Н. Ф. Развитие игровой деятельности.</p> <p>Подготовительная к школе группа (6-7 лет)</p>	Социально-коммуникативное развитие
6.	<p>Веракса Н.Е., Галимов О.Р. Познавательльно-исследовательская деятельность дошкольников. Для работы с детьми 4-7 лет.- М.:МОЗАИКА- СИНТЕЗ, 2012.-80с</p> <p>Соловьева Е. В Математика и логика для дошкольников .Методические рекомендации д/ восп. М : Просвещение 2004.</p> <p>СоломенниковаО. А. Экологическое воспитание в д/с .Программа и методические рекомендации М :Мозаика-Синтез 2006.</p> <p>Фомина Л.В. Развивающие занятия в д/с Память, внимание, восприятие, речь, мышление, моторика руки. -Ярославль Академия развития . Владимир В. К. 2008.</p> <p>Новикова «Математика в детском саду» 3-4 года, 4-5 лет, 5-6 лет, 6-7 лет. Методические пособия</p> <p>Хабарова Т.В. «Познавательное развитие детей дошкольного возраста» ФГОС</p> <p>Веракса Н.Е., Веракса А. Н. Проектная деятельность дошкольников.</p> <p>Крашенинников Е. Е., Холодова О. Л. Развитие познавательных способностей дошкольников (5-7 лет).</p> <p>Павлова Л.Ю. Сборник дидактических игр по ознакомлению с окружающим миром (3-7 лет).</p> <p>Дыбина О. В. Ознакомление с предметным и социальным окружением: Младшая группа (3-4 года).</p> <p>Дыбина О. В. Ознакомление с предметным и социальным окружением: Средняя группа (4-5 лет).</p> <p>Дыбина О. В. Ознакомление с предметным и социальным окружением: Старшая группа (5-6 лет).</p> <p>Дыбина О. В. Ознакомление с предметным и социальным окружением: Подготовительная к школе группа (6-7 лет).</p> <p>Дыбина О. В. Ознакомление с предметным и социальным окружением: Младшая группа (3-4 года).</p> <p>Дыбина О. В. Ознакомление с предметным и социальным окружением; Средняя группа (4-5 лет).</p>	Познавательное развитие

6	<p>Дыбина О. В. Ознакомление с предметным и социальным окружением: Старшая группа (5-6 лет).</p> <p>Дыбина О. В. Ознакомление с предметным и социальным окружением: Подготовительная к школе группа (6-7 лет).</p> <p>Наглядно -дидактические пособия</p> <p>Серия «Играем в сказку»: «Репка»; «Теремок»; «Три медведя»; «Три поросенка». Веракса Н. Е., Веракса А. Н.</p> <p>Плакаты: «Водный транспорт»; «Воздушный транспорт»; «Городской транспорт»; «Спецтранспорт»; «Строительные машины».</p> <p>Серия «Мир в картинках»: «Авиация»; «Автомобильный транспорт»; «Арктика и Антарктика»; «Бытовая техника»; «Водный транспорт»; «Высоко в горах»; «Инструменты домашнего мастера»; «Космос»; «Офисная техника и оборудование»; «Посуда»; «Школьные принадлежности».</p> <p>Серия «Рассказы по картинкам»: «В деревне»; «Кем быть?»; «Мой дом»; «Профессии».</p> <p>Математика в детском саду. Автор В. П. Новикова</p> <p>Методические пособия</p> <p>Математика в детском саду. Сценарии занятий: 3-4 года.</p> <p>Математика в детском саду. Сценарии занятий: 4-5 лет.</p> <p>Математика в детском саду. Сценарии занятий: 5-6 лет.</p> <p>Математика в детском саду. Сценарии занятий: 6-7 лет.</p> <p>Автор С. Н. Николаева</p> <p>Методические пособия</p> <p>Программа «Юный эколог»: 3-7 лет.</p> <p>Система работы в младшей группе: 3-4 года.</p> <p>Система работы в средней группе: 4-5 лет.</p> <p>Система работы в старшей группе: 5-6 лет.</p> <p>Система работы в подготовительной группе: 6-7 лет.</p> <p>Наглядно-дидактические пособия</p> <p>Плакаты: «Где в природе есть вода»; «Зачем пилят деревья»; «Зачем люди ходят в лес»; «Как лесник заботится о лесе»; «Кому нужны деревья»; «Лес — многоэтажный дом»; «Пищевые цепочки»; «Этого не следует делать в лесу».</p>	<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Познавательное развитие</p>
---	---	--

1.	<p>Шиян О.А. Развитие творческого мышления. Работа по сказке. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ,2013.-112с.</p> <p>Петрова Т.И., Петрова Е.С. Игры и занятия по развитию речи дошкольников (Программа "Я и человек"). Кн.1 Младшая и средняя группы.- М.: Школьная Пресса, 2014.-128с.</p> <p>Гербова В.В. Коммуникация .Развитие речи и обобщения в ср. гр. Планы занятий-М : Мозаика-Синтез 2012.</p> <p>Ельцова Е.М. Прокопьева Л.В. «Реализация содержания ОО «Речевое развитие» в форме игровых обучающих ситуаций» старшая группа, младший и средний возраст . ФГОС</p> <p>Нищева Н.В. «Развитие связной речи детей дошкольного возраста с 2 до 7 лет. Методические рекомендации. Конспекты занятий. ФГОС</p> <p>Методические пособия</p> <p>Гербова В. В. Развитие речи в разновозрастной группе детского сада. Младшая разновозрастная группа (2-4 года) (готовится к печати).</p> <p>Гербова В. В. Развитие речи в детском саду: Вторая группа раннего возраста (2-3 года).</p> <p>Гербова В.В. Развитие речи в детском саду: Младшая группа (3-4 года).</p> <p>Гербова В. В. Развитие речи в детском саду: Средняя группа (4-5 лет).</p> <p>Гербова В. В. Развитие речи в детском саду: Старшая группа (5-6 лет).</p> <p>Гербова В. В. Развитие речи в детском саду: Подготовительная к школе группа (6-7 лет).</p> <p>Варенцова Н.С. Обучение дошкольников грамоте (готовится к печати).</p> <p>Наглядно-дидактические пособия</p> <p>Серия «Грамматика в картинках»: «Антонимы. Глаголы»; «Антонимы. Прилагательные»; «Говори правильно»; «Множественное число»; «Многозначные слова»; «Один — много»; «Словообразование»; «Ударение».</p> <p>Раздаточный материал. Гербова В. В.</p> <p>Серия «Рассказы по картинкам»: «Колобок»; «Курочка Ряба»; «Репка»; «Теремок».</p> <p>Плакаты: «Алфавит»;</p>	Речевое развитие
----	---	------------------

2.	<p>Зацепина М.Б. Музыкальное воспитание в детском саду. Для работы с детьми 2-7 лет.</p> <p>Зацепина М.Б. Музыкальное воспитание в детском саду. Младшая группа (3-4 года).</p> <p>Комарова Т.С. Детское художественное творчество. Для работы с детьми 2-7 лет.</p> <p>Комарова Т.С. Изобразительная деятельность в детском саду. Младшая группа (3-4 года).</p> <p>Комарова Т.С. Изобразительная деятельность в детском саду. Средняя группа (4-5 лет).</p> <p>Комарова Т.С. Изобразительная деятельность в детском саду. Старшая группа (5-6 лет).</p> <p>Комарова Т.С. Изобразительная деятельность в детском саду. Подготовительная к школе группа (6-7 лет).</p> <p>Комарова Т.С. Развитие художественных способностей дошкольников.</p> <p>Комарова Т.С., Зацепина М.Б. Интеграция в воспитательно-образовательной работе детского сада.</p> <p>Куцакова Л.В. Конструирование из строительного материала: Средняя группа (4-5 лет).</p> <p>Куцакова Л.В. Конструирование из строительного материала: Старшая группа (5-6 лет).</p> <p>Куцакова Л.В. Конструирование из строительного материала: Подготовительная к школе группа (6-7 лет).</p> <p>Наглядно-дидактические пособия</p> <p>Плакаты: «Музыкальные инструменты народов мира»; «Музыкальные инструменты эстрадно-симфонического оркестра».</p> <p>Серия «Народное искусство — детям»: «Гжель»; «Городецкая роспись по дереву»; «Дымковская игрушка»; «Каргополь — народная игрушка»; «Музыкальные инструменты»; «Полхов-Майдан»; «Филимоновская народная игрушка»; «Хохлома».</p> <p>Плакаты: «Гжель. Изделия. Гжель»; «Орнаменты. Полхов-Майдан»; «Изделия. Полхов-Майдан»; «Орнаменты. Филимоновская свистулька»; «Хохлома. Изделия»; «Хохлома. Орнаменты».</p> <p>Серия «Расскажите детям о...»: «Расскажите детям о музыкальных инструментах», «Расскажите детям о музеях и выставках Москвы», «Расскажите детям о Московском Кремле».</p> <p>Серия «Искусство — детям»: «Волшебный пластилин»; «Городецкая роспись»; «Дымковская игрушка»; «Простые узоры и орнаменты»; «Сказочная гжель»; «Секреты бумажного листа»; «Тайны бумажного листа»; «Узоры Северной Двины»; «Филимоновская игрушка»; «Хохломская роспись».</p>	Художественно-эстетическое развитие
----	---	-------------------------------------

3.	<p>Соколова Л.А. Комплексы сюжетных утренних гимнастик для дошкольников. -СПб.: ООО"Издательство "ДЕТСТВО-ПРЕСС".2012-80с.</p> <p>Анисимова М.С. Хабарова Т.В. «Двигательная деятельность детей 3-5 лет, 5-7 лет» ФГОС Методические пособия</p> <p>Борисова М. М. Малоподвижные игры и игровые упражнения. Для занятий с детьми 3-7 лет.</p> <p>Пензулаева Л. И. Физическая культура в детском саду: Младшая группа (3-4 года).</p> <p>Пензулаева Л. И. Физическая культура в детском саду: Средняя группа (4-5 лет).</p> <p>Пензулаева Л. И. Физическая культура в детском саду: Старшая группа (5-6 лет).</p> <p>Пензулаева Л. И. Физическая культура в детском саду: Подготовительная к школе группа (6-7 лет).</p> <p>Пензулаева Л. И. Оздоровительная гимнастика: комплексы упражнений для детей 3-7 лет.</p> <p>Сборник подвижных игр / Автор-сост. Э. Я. Степаненкова.</p> <p>Наглядно-дидактические пособия</p> <p>Серия «Мир в картинках»: «Спортивный инвентарь».</p> <p>Серия «Рассказы по картинкам»: «Зимние виды спорта»; «Летние виды спорта»; «Распорядок дня».</p> <p>Серия «Расскажите детям о...»: «Расскажите детям о зимних видах спорта»; «Расскажите детям об олимпийских играх»; «Расскажите детям об олимпийских чемпионах».</p> <p>Плакаты: «Зимние виды спорта»; «Летние виды спорта».</p>	Физическое развитие
4.	<p>Методические пособия</p> <p>Голубева Л. Г. Гимнастика и массаж для самых маленьких.</p> <p>Галигузова Л.Н., Ермолова Т.В., Мещерякова С.Ю., Смирнова Е.О. Диагностика психического развития ребенка: Младенческий и ранний возраст.</p> <p>Теплюк С. Н. Актуальные проблемы развития и воспитания детей от рождения до трех лет.</p> <p>Теплюк С. Н. Игры-занятия на прогулке с малышами. Для работы с детьми 2-4 лет.</p> <p>Ребенок от рождения до года / Под ред. С. Н. Теплюк.</p> <p>Ребенок второго года жизни / Под ред. С. Н. Теплюк.</p> <p>Ребенок третьего года жизни / Под ред. С. Н. Теплюк.</p>	Ранний возраст

**Учебный план на 2021-2022 учебный год
Группа раннего возраста**

Образовательная область	Виды деятельности	Первый год обучения	
		Кол-во в неделю	Кол-во в год
Познавательное развитие	Ребёнок и окружающий мир	1	36
Речевое развитие	Речевое развитие	1	36
	Речевое развитие ЗКР	1	36
Художественно-эстетическое развитие	Изобразительная деятельность	1	36
	Лепка	1	36
	Музыка	2	96
Физическое развитие	Физическое развитие	3	144
Количество НОД в неделю		10	
Продолжительность НОД в мин		10	
Количество НОД в год		420	
Перерывы между НОД в мин.		10	

**Учебный план на 2021-2022 учебный год
Младшая группа**

Образовательная область	Виды деятельности	Второй год обучения	
		Кол-во в неделю	Кол-во в год
Познавательное развитие	Ребёнок и окружающий мир	1	36
	Развитие элементарных математических представлений	1	36
Речевое развитие	Речевое развитие	1	36
Художественно-эстетическое развитие	Изобразительная деятельность	1	36
	Лепка	1	36
	Аппликация	1	36
	Музыка	2	96
Физическое развитие	Физическое развитие	2	144
Количество НОД в неделю		10	
Продолжительность НОД в мин.		15	
Количество НОД в год		456	
Перерывы между НОД в мин.		10	

**Учебный план на 2021-2022 учебный год
Средняя группа**

Образовательная область	Виды деятельности	Третий год обучения	
		Кол-во в неделю	Кол-во в год
Познавательное развитие	Ребёнок и окружающий мир	1	36
	Развитие элементарных математических представлений	1	36
Речевое развитие	Речевое развитие	1	36
Художественно-эстетическое развитие	Изобразительная деятельность	1	36
	Лепка	1	36
	Аппликация	1	36
	Музыка	2	96
Физическое развитие	Физическое развитие	2	144
Количество НОД в неделю		10	
Продолжительность НОД в мин		20	
Количество НОД в год		456	
Перерывы между НОД в мин.		10	

**Учебный план на 2021-2022 учебный год
Старшая группа**

Образовательная область	Виды деятельности	Четвёртый год обучения	
		Кол-во в неделю	Кол-во в год
Познавательное развитие	Ребёнок и окружающий мир	2	72
	Развитие элементарных математических представлений	1	36
Речевое развитие	Речевое развитие	1	36
	Обучение грамоте	0,5	18
Художественно-эстетическое развитие	Изобразительная деятельность	2	72
	Лепка	0,5	18
	Аппликация	0,5	36
	Художественный труд	0,5	18
	Музыка	2	96
Физическое развитие	Физическое развитие	3	144
Количество НОД в неделю		13	
Продолжительность НОД в мин.		25	
Количество НОД в год		546	
Перерывы между НОД в мин.		10	

**Учебный план на 2021-2022 учебный год
Подготовительная группа**

Образовательная область	Виды деятельности	Пятый год обучения	
		Кол-во в неделю	Кол-во в год
Познавательное развитие	Ребёнок и окружающий мир	2	72
	Развитие элементарных математических представлений	2	72
Речевое развитие	Речевое развитие	1	36
	Обучение грамоте	1	36
Художественно-эстетическое развитие	Изобразительная деятельность	2	72
	Лепка	0,5	18
	Аппликация	1	36
	Художественный труд	0,5	18
	Музыка	2	96
Физическое развитие	Физическое развитие	3	144
Количество НОД в неделю		15	
Продолжительность НОД в мин.		30	
Количество НОД в год		600	
Перерывы между НОД в мин.		10	

**Учебный план на 2021-2022 учебный год
Группа кратковременного пребывания**

Образовательная область	Виды деятельности	Первый год обучения	
		Кол-во в неделю	Кол-во в год
Познавательное развитие	Ребёнок и окружающий мир	1	36
Речевое развитие	Речевое развитие	1	36
	Речевое развитие ЗКР	1	36
Художественно-эстетическое развитие	Изобразительная деятельность	1	36
	Лепка	1	36
	Музыка	2	72
Физическое развитие	Физическое развитие	2	72
Количество НОД в неделю		9	
Продолжительность НОД в мин.		10	
Количество НОД в год		324	
Перерывы между НОД в мин.		10	

**План работы Совета родителей ГБДОУ детский сад № 17
на 2021 – 2022 учебный год**

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственный
1.	<p align="center">Организационное заседание № 1.</p> <p>1.Выборы председателя Совета родителей, и секретаря.</p> <p>2.Обсуждение и принятие плана работы Совета родителей на 2021-2022 учебный год.</p> <p>3.Проведение анкетирования родителей детского сада «Об удовлетворенности работой детского сада».</p> <p>4.Знакомство с перечнем дополнительных услуг по образовательной деятельности с детьми.</p> <p>5.Участие родителей детского сада в «Независимой оценке качества» на сайте Администрации.</p>	август	Заведующий, заместитель заведующего
2.	<p align="center">Заседание № 2.</p> <p>1.Знакомство с нормативно – правовыми документами и программно-методическим обеспечением, как одним из условий организации сотрудничества детского сада и семьи.</p> <p>2.Разработка проектов по благоустройству зимних площадок с учетом возрастных особенностей и возможности создания условий для развития основных движений</p> <p>3.Подготовка к проведению Новогодних праздников для детей в детском саду</p>	ноябрь	Медсестра, инструктор по ФИЗО, старший воспитатель, заместитель заведующего, председатель Совета родителей
3.	<p align="center">Заседание № 3.</p> <p>1.Организация питания в детском саду</p> <p>2.Ознакомление с меню-раскладками, технологическими картами приготовления блюд.</p> <p>3.Режим питания в группах.</p> <p>4.Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню Защитника Отечества и Международному женскому дню 8 марта.</p>	март	Заведующий, медсестра, председатель Совета родителей
4.	<p align="center">Заседание № 4.</p>		Заведующий, заместитель

	<p>1. Итоги образовательной деятельности за 2021-2022 учебный год.</p> <p>2. Подготовка ДОУ к работе в летний оздоровительный период</p> <p>3. Подготовка ДОУ к ремонтным работам. План оформления РППС групп, лестниц после ремонта.</p>	май	заведующего, старший воспитатель, председатель Совета родителей
5.	Повышение качества образовательного процесса. Создание развивающей предметно-пространственной среды в группах (приобретение игрушек и развивающих игр, художественной литературы для всех возрастных групп)	в течение года	ст. воспитатель Председатель Совета родителей воспитатели групп
6.	Добровольная помощь родительской общественности в подготовке помещений и территории ДОУ к новому учебному году.	август	Родители ДОУ
7.	Организация творческих выставок совместных работ родителей и детей	в течение года	Ст. воспитатель члены Совета родителей воспитатели групп
8.	<p>Организация осеннего, весеннего субботника по благоустройству территории ДОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> • посадка саженцев; • посадка многолетних цветов на центральной клумбе детского сада; • сбор семян на детских огородах и цветниках; • озеленение и оборудование участков и территории детского сада в весенний период. 	<p>октябрь</p> <p>апрель</p>	Завхоз, члены Совета родителей воспитатели групп

**ПЛАН
Организации взаимодействия с родителями и населением
на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Месяц	Форма работы	Тема	Ответственный
1.	Сентябрь Октябрь Ноябрь	Анкетирование опрос	<p>Определению социального статуса и микроклимата семьи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анкеты для родителей; - беседа с ребенком; <p>Выявление уровня родительских притязаний к дошкольному образованию детей. Проведение мониторинга по изучению потребностей семей в услугах ДОУ.</p>	Воспитатели
2.	Август Сентябрь	ИНА	<p>Знакомство с Публичным докладом, уставными документами и локальными актами учреждения. Заключение договоров с родителями воспитанников ГБДОУ</p>	<p>Заведующий ГБДОУ</p> <p>Заместитель заведующего</p>
3.	Октябрь, ноябрь;	Анкетирование опросы, беседы	Выявление потребностей родителей в оздоровительных услугах.	Инструктор по физическому воспитанию
	Декабрь, январь		Выявление возможностей и степени готовности родителей участвовать в образовательном процессе ДОУ по следующим направлениям: речевое развитие, экологическое воспитание дошкольников. Уровень родительских притязаний к образованию детей.	<p>Воспитатели</p> <p>Старший воспитатель</p>
	Март апрель		Степень удовлетворенности родителей, полученными образовательными услугами.	

4.	Сентябрь, декабрь, март	Родительские собрания	Участие в обсуждении вопросов физического, социально - коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического развития детей. Вопросы адаптации детей в ГБДОУ. Проблема профилактики дорожно-транспортного травматизма. Результативность воспитательно-образовательной работы за прошедший период и готовность детей старшего дошкольного возраста к школьному обучению.	Воспитатели
5.	В течение года	Помощь родителей учреждению	Организация и помощь в проведении мероприятий: праздников, досугов. Участие в субботниках.	Воспитатели
6.	В течение года	Привлечение родителей к участию в деятельности ГБДОУ	Открытые занятия с участием родителей; Групповые досуговые мероприятия с участием родителей: «Гость группы» (совместные игры, интересные дела). Участие в организации выставок. Выставки работ, выполненных детьми и их родителями.	Воспитатели Инструктор по физической культуре Музыкальный руководитель
7.	В течение года	Досуговые мероприятия	Детские праздники, театрализованные представления, конкурсы, викторины, выставки (согласно годовому плану).	Воспитатели Руководитель по физической культуре Музыкальный руководитель
Январь	Неделя здоровья			
Апрель	День открытых дверей			
Май-июнь	Спортивный праздник			
8.	В течение года	ИНА	Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения Информационные стенды в группах Информационные корзины (выявление и статистический учет текущих проблем, оперативное информирование и вовлечение в решении проблемной ситуации служб и специалистов по заявке родителей) Памятки для родителей Тематические выставки	Заместитель заведующего Старший воспитатель

9.	В течение года	Консультирование	По планам специалистов (музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре). По запросам родителей. «Адаптация к детскому саду» «Такие разные обыкновенные дети» «Развитие речи детей» «Любимые книги наших детей» «Изобразительная деятельность в жизни детей» «Наказания и поощрения» «Детские страхи» «Телевидение, видео, компьютер: плюсы и минусы»	Старший воспитатель Воспитатели Инструктор по физической культуре Музыкальный руководитель
----	----------------	------------------	--	---

Приложение к Приказу
от _____ № _____

**План работы Совета по питанию
ГБДОУ детский сад №17 на 2021-2021год.**

№	Мероприятия	Срок	ответственный
	<ul style="list-style-type: none"> • План совета по питанию • Подготовка документации по питанию • Утверждение графика питания по группам • График раздачи пищи • График контроля закладки основных продуктов (административно-общественный контроль) • Витаминизация 3-го блюда • Контроль выполнения 10-дневного меню 	Сентябрь Сентябрь Сентябрь Сентябрь Постоянно Постоянно	Ст. м/с Совет по питанию Ст. м/с
	Контроль: -Организация питания детей по группам -Эстетика подачи блюд на группе	Постоянно Ежемесячно Постоянно	Совет по питанию бракеражная комиссия Заведующий Завхоз
	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль закладки основных продуктов <ul style="list-style-type: none"> • Выход готовых блюд и термическая обработка блюд • Контроль качества продукции • Контроль за соблюдением поставки продуктов с ТЗБ - заявки - завоз продуктов - товарно-транспортные накладные - удостоверения – сертификата качества продуктов - ветеринарная справка - сертификат завода-изготовителя продуктов - сроки изготовления и реализации продуктов - товарные ярлыки 	Ежемесячно Ежедневно Ежедневно Ежедневно Ежедневно	Заведующий кладовщик Завхоз кладовщик Заведующий кладовщик Совет по питанию Заведующий кладовщик Ст. в-ль

	<p>№ партии продуктов -сроки реализации продуктов</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль соответствия выписки продуктов по меню • Контроль за работой пищеблока <p>- исправность оборудования холодного цеха - наличие технологического оборудования</p> <ul style="list-style-type: none"> • Санитарное состояние пищеблока • Учет и кормление детей с аллергическими заболеваниями • Анализ проведения замены равноценными продуктами отсутствующих продуктов <p>Работа совета по питанию:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнение действующих СП; Распоряжение КО СПб «О питании детей в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга, реализующих программу дошкольного образования» • анализ выполнения натуральных норм • контроль за правилами раздачи продуктов • отчет на итоговом педсовете о работе совета по питанию <p>Работа с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оформление стенда по питанию в ГБДОУ и группах • информационный материал в родительских уголках («Советуем приготовить», «Советы врача», «Витаминные грядки», «Меню выходного дня» и т.п.) • Оформление меню на стенде ГБДОУ <p>Работа с воспитанниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формирование интегративного качества воспитанника: физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками <p>- Воспитание культурно-гигиенических навыков выполнения гигиены питания и поведения за столом в режимных моментах - Соблюдение элементарных правил здорового образа жизни: понятие о здоровом питании, витаминах – работа в режимных моментах и развивающие игровые ситуации совместной деятельности</p>	<p>Ежемесячно</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Сентябрь, май</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно Ежедневно</p>	<p>Воспитатели Ст м/с завхоз заведующий завхоз</p> <p>Ст м/с врач</p> <p>Ст м/с</p> <p>Мед Блок</p> <p>Администрация Воспитатели Мед блок Завхоз</p> <p>Ст. восп-ль</p> <p>Воспитатели</p> <p>Завхоз</p> <p>Ст. м/с Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>
--	---	--	---

**ПЛАН
мероприятий по предупреждению
детского дорожно-транспортного травматизма и безопасности в ГБДОУ
на 2023- 2024 учебный год**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Административно-хозяйственная работа			
1	Приказы о назначении ответственных лиц за ДДТТ, утверждении плана мероприятий на год по данному направлению работы.	Август	Заведующий
2	Рассмотрение вопросов профилактики ДДТТ на рабочих совещаниях, педагогических советах.	Сентябрь В течение года	Заместитель заведующего
3	Инструктивно-методические консультации с педагогами по методике проведения занятий с детьми по Правилам дорожного движения	Октябрь В течение года	Заместитель заведующего, старший воспитатель
Организационно-педагогическая работа			
1	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в группах старшего дошкольного»	Сентябрь	Ст. воспитатель
2	Создание мини-библиотеки в методическом кабинете	Сентябрь	Ст. воспитатель
3	Разработка тематического плана работы с детьми 5-7 лет по реализации образовательной области «Безопасность» раздел «Ребенок и Улица»	Октябрь	Ст. воспитатель Воспитатели групп старшего дошкольного возраста
4	Смотр-конкурс уголков безопасности в группах	Сентябрь-Октябрь	Воспитатели
5	Творческая мастерская «Атрибуты к сюжетно-ролевым играм по ПДД на улице из бросового материала»	Ноябрь	Воспитатели
6	Разработка памяток для родителей по профилактике ДДТТ	Ноябрь	Воспитатели, старший воспитатель
7	Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	Январь	Заместитель заведующего
8	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	В течение учебного года	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физическому воспитанию
Работа с детьми			
1	Наблюдения на прогулке: <ul style="list-style-type: none"> • движение пешеходов • движение транспорта • наблюдение за работой водителя 	В течение учебного года	Воспитатели

2	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Что ты знаешь об улице? • Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение • Правила поведения на дороге • Машины на улицах города – виды транспорта • Что можно и что нельзя • Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик • Будь внимателен! 	В течение учебного года	
3	Сюжетно-ролевые игры: <ul style="list-style-type: none"> • «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская» 	В течение года	
4	Дидактические игры: <ul style="list-style-type: none"> • «Наша улица», «Светофор», «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро» 	В течение года	
5	Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> • «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем ...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет» 	В течение года	
6	Художественная литература для чтения и заучивания: <ul style="list-style-type: none"> • С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается» 	В течение года	
7	Развлечения: <ul style="list-style-type: none"> • Зеленый огонек (досуг) • Уважайте светофор (кукольный спектакль) • На лесном перекрестке (инсценировка) 		Музыкальный руководитель, инструктор по физическому воспитанию, воспитатели
8	Выставка детских работ по безопасности дорожного движения	Апрель	Воспитатели
Работа с родителями			
1	Консультации:	В течение года	Воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> • Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице • Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте • Правила дорожного движения – для всех • Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма • Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма <p>Родители – пример для детей</p>		
2	Рассмотрение вопросов профилактики детского дорожно-транспортного травматизма на родительских собраниях, в индивидуальных беседах, консультациях	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
3	Информационный стенд: <ul style="list-style-type: none"> • Безопасность твоего ребенка в твоих руках • Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения • Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов • Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения 	В течение года	Воспитатели
4	Оформление ИНА (стенды, папки-передвижки и пр.) в группах по правилам дорожного движения	В течение года	Воспитатели

Согласовано:
Директор ГБОУ школы №327

Утверждаю:
Заведующий ГБДОУ детский сад № 17
И.В. Шувалова

План работы по преемственности
ГБДОУ детский сад №17 Невского района Санкт - Петербурга и ГБОУ школа
№327 Невского района Санкт – Петербурга на 2021– 2022 учебный год

Содержание работы	срок	Отв.	Отм. о вып.
<p><i>Методическая работа</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Заключение договора о сотрудничестве • Знакомство воспитателей с требованиями школы к будущим первоклассникам • Подборка литературы на тему: «Первый раз в первый класс». • Практическая лаборатория для педагогов ДОУ и школы «Социализация детей в обществе» <p><i>Работа с родителями</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • День открытых дверей в ГБОУ школе №327 (родительское собрание для будущих первоклассников) • Анкетирование «Готовы ли Вы отдать своего ребенка в школу?» • Родительское собрание с участием учителей начальных классов • Консультация. Тема: «Мотивация будущего школьника». • Тематические выставки, Оформление стенда «Задачи ДОУ и семьи по подготовке к школе», «О дополнительных формах подготовки детей к школе» • Проведение открытого занятия учителем начальных классов (Группа «Малышок») • ИНА на сайте ГБДОУ «Легко ли быть школьником?» <p><i>Работа с детьми</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Экскурсия в школу (посещение уроков) • Участие в открытом занятии • Участие в совместных мероприятиях по плану ОДОД • Внесение на сайт ДОУ материала по теме «Реализация модели взаимодействия ДОУ школы №327» 	<p>IX - X</p> <p>Во время каникул</p> <p>В течение года</p> <p>III - IV</p> <p>IX</p> <p>I - II</p> <p>Во время каникул</p> <p>II - III</p> <p>X II</p> <p>В течение года</p> <p>Во время каникул (октябрь, февраль)</p> <p>сентябрь</p>	<p>Заведующий ГБДОУ, Директор ГБОУ, Зам. дир. по УВР Заместитель заведующего Старший воспитатель</p> <p>Зам. дир. по УВР</p> <p>Зам. дир. по УВР</p> <p>Заместитель заведующего Старший воспитатель, воспитатели подготовительных к школе групп Зам. дир. по УВР</p> <p>Заместитель заведующего Старший воспитатель, воспитатели подготовительных к школе групп</p> <p>Зам. зав. по УВР</p>	

2023– 2024 учебный год

Содержание работы	срок	Отв.	Отм.
<p>Организационная работа</p> <ul style="list-style-type: none"> • Участие в составлении системы оздоровительной работы на учебный год • Участие в работе педсоветов, медико-педагогических совещаний • Анализ заболеваемости детей • Подведение итогов за истекший год, сдача годового отчета • Участие в работе Совета по питанию <p>Лечебно-профилактическая работа</p> <ul style="list-style-type: none"> • Осмотр детей в группах с антропометрией, эпикризом, определением группы здоровья, оценкой физического здоровья • Проведение профилактических прививок • Контроль за хранением и правильным использованием бак – препаратов, постановка реакции манту • Плановое обследование на э/б • Контроль за правильным подбором мебели по росту детей, освещенности помещений • Определение оптимальной образовательной и физической нагрузки детей <p>Организация питания</p> <ul style="list-style-type: none"> • Составление списков детей – аллергиков в группы и пищеблок • Участие в организации питания детей • Выполнение норм продуктов на одного ребенка • Контроль за целевым использованием инвентаря на пищеблоке и в группах <p>Противоэпидемическая работа</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение противоэпидемических мероприятий по предупреждению распространения инфекции: <p>своевременное информирование родителей о сроках карантина</p> <p>правильное использование дезрастворов</p> <p>постоянное ведение контактных детей во время карантина</p> <p>Мероприятия по профилактике гриппа</p> <ul style="list-style-type: none"> • Влажная уборка и проветривание помещений • Изоляция заболевшего ребенка • Проведение работы с персоналом по профилактике гриппа <p>Профилактика травматизма</p> <ul style="list-style-type: none"> • Своевременное оказание помощи • Контроль соблюдения приказа об охране жизни и здоровья детей 	<p>IX</p> <p>IX, III</p> <p>IX</p> <p>X, II</p>	<p>Врач, ст. м/с, заведующий</p> <p>ст. м/с Врач, ст. м/с</p> <p>Ст. м/с</p> <p>Врач, ст. м/с</p>	

<p>Работа с персоналом ДОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Санитарно-просветительская работа • Контроль за соблюдением санэпидрежима <p>Санитарно-просветительская работа с родителями.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение индивидуальных бесед с родителями • Участие в родительских собраниях • Проведение консультаций • Информирование родителей по питанию, оздоровительных, профилактических мероприятий и др. 			
--	--	--	--

Приложение №6

ПЛАН РАБОТЫ ППК НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Этапы	Сроки	Содержание заседаний
Подготовительный	Сентябрь	Подготовка первичных документов: - заключение договора между ГБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников; -заявление о согласии родителей (законных представителей) на обследование ребенка. Оформление журнала записи детей на ППК. Ознакомление с планами работы специалистов.
Промежуточный	Октябрь	Анализ представленных документов: -логопедическое представление и заключение; - психолого-педагогическая характеристика и заключение; - педагогическая характеристика. Составление коллегиального заключения. Разработка рекомендаций с учетом индивидуальных возможностей и особенностей ребенка. Выработка согласованных решений по созданию оптимальных условий для развития и обучения детей.
	Февраль	Динамическая оценка состояния ребенка. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития.
Итоговый	Май	Анализ итоговых документов (результатов итоговой диагностики), представленных специалистами. Составление рекомендаций родителям (законным представителям) детей с незначительными положительными результатами или их отсутствием. Подведение итогов.

Содержание основной деятельности ППК

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственный
1	Заседание 1 «Установочное заседание ППК» 1. Обсуждение и утверждение плана работы консилиума на новый учебный год. 2. Распределение обязанностей, освещение нормативно-правовой базы ППК ДОУ.	сентябрь	Председатель ППК Члены ППК
2	Заседание 2 "Итоги сбора информации о детях, нуждающихся в ПМП сопровождении". 1. Диагностика детей дошкольного возраста. 2. Разработка перспективных планов индивидуальной работы с детьми.	Сентябрь - ноябрь	Председатель ППК Члены ППК
3	Заседание 3 "Итоги работы за первое полугодие". 1. Обсуждение результатов индивидуальной работы. 2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. 3. Обсуждение плана работы на следующий этап деятельности.	январь	Председатель ППК Члены ПМПК
4	Заседание 4 Тема: "Итоги работы ППК за учебный год. Планирование работы ППК на 2024-2025 учебный год»	май	Председатель ППК Члены ППК
Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей			Председатель ППК Члены ППК

План деятельности Консультационного центра на 2023-2024 учебный год.

Месяц	Мероприятие	Ответственные	Ожидаемый результат
Организационный этап			
Сентябрь	Создание (актуализация) банка семей микрорайона, имеющих детей раннего и младшего дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации на 2023-2024 учебный год	Руководитель КЦ старший воспитатель	Создан (актуализирован) банк семей на 2023-2024 учебный год
	Составление и распространение рекламных буклетов, листовок о деятельности детского сада и консультационно-методического центра на базе сада	Руководитель КЦ старший воспитатель	Составлены и распространены буклеты и листовки о деятельности консультационного центра
	Создание методического и дидактического банка по сопровождению семей	Руководитель КЦ старший воспитатель	Разработаны методические и дидактические материалы
	Формирование списка родителей для занятий, проводимых центром, и комплектование групп	Руководитель центра	Сформирован список родителей по группам для занятий
Практический этап			
Октябрь	Курс лекций: «Спорт для дошколят». «Режим дня для ребёнка – нужен или нет?» «Особенности физического развития на различных ступенях дошкольного возраста». «Особенности психоэмоциональной сферы ребенка». «Особенности становления и развития личности ребенка на различных ступенях дошкольного возраста (раннее детство, младший дошкольный возраст, старший дошкольный возраст)» «Особенности развития познавательных процессов в дошкольном возрасте». «Основные задачи воспитания и образования детей-дошкольников»	Руководитель КЦ старший воспитатель инструктор по физической культуре педагог-психолог воспитатели	Проведен курс лекций для родителей
	Семинар с элементами тренинга «Роль игры в семейном воспитании дошкольника»	Педагог-психолог	Проведен семинар с элементами тренинга для родителей

	Семинар «Организация обучающих занятий для ребенка: направления, программы, обучающая среда»	Старший воспитатель	Проведен семинар для родителей
	Цикл семинаров-мастер-классов (открытых уроков) «Обучение счету (развитие речи и др. темы, по выбору воспитателя и родителей)»	Старший воспитатель	Проведен цикл (не менее 3-х) семинаров-мастер-классов (открытых уроков) для родителей детей среднего и старшего дошкольного возраста
	Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц, по мере необходимости)	Старший воспитатель Педагог-психолог Старшая медицинская сестра Музыкальный руководитель Учитель -логопед	Осуществлен индивидуальный прием родителей
Ноябрь	Семинар с элементами тренинга «Возрастные кризисы (3-х лет, 7-ми лет): особенности их протекания и условия воспитания, ориентированные на успешное преодоление кризисов»	Педагог-психолог	Проведен семинар для родителей
	Лекция «Гимнастика и закаливание»	Инструктор по физической культуре	Проведена лекция
	Семинар с элементами тренинга «Детские игры и упражнения для формирования и развития у ребенка коммуникативных компетенций»	Педагог-психолог, воспитатели	Проведен семинар для родителей
	Консультация «Что должен уметь ребенок на различных ступенях дошкольного возраста»	Старший воспитатель	Проведена консультация для родителей
	Подготовка и распространение в группах родителей методических материалов для родителей: «Организация занятий и примерный план занятий на дому по математике и счету» «Организация занятий и примерный план занятий на дому по развитию речи» «Организация занятий и примерный план занятий на дому по изобразительному искусству» «Организация занятий и примерный план занятий на дому по	Старший воспитатель Педагог-психолог	Подготовлены методические материалы для родителей Методические материалы переданы родителям из группы (в электронном или бумажном формате), выложены на сайте образовательной организации

	формированию навыков письма»		
	Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц, по мере необходимости)	Старший воспитатель Педагог-психолог Старшая медицинская сестра Музыкальный руководитель Учитель -логопед	Осуществлен индивидуальный прием родителей
Декабрь	Семинар «Упражнения и игры для развития внимания, мышления, памяти»	Педагог-психолог	Проведен семинар для родителей
	Консультация «Как подготовить ребенка к Новому году. Зачем нужна сказка про Деда Мороза?»	Старший воспитатель, воспитатели групп	Проведена консультация
	Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц, по мере необходимости)	Старший воспитатель Педагог-психолог Старшая медицинская сестра Музыкальный руководитель Учитель -логопед	Осуществлен индивидуальный прием родителей
Январь	Семинар с элементами игры «Ум на кончиках пальцев: развитие мелкой моторики» (для родителей младших групп)	Старший воспитатель	Проведен семинар для родителей младших дошкольников
	Лекция и консультация «Гигиена, режим дня и питание как основа нормального физического развития» Подготовка брошюры «Примерное недельное меню ребенка-дошкольника» и распространение брошюры среди родителей группы	Старшая медицинская сестра	Проведена лекция и консультация Подготовлена брошюра, организовано распространение брошюры (в электронном или бумажном формате) среди родителей группы, размещение на сайте образовательной организации
	Семинар «Подготовка к школе» для родителей старших дошкольников	Старший воспитатель Педагог-психолог	Проведен семинар для родителей старших дошкольников
	Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц)	Руководитель центра Старший воспитатель Педагог-психолог Старшая медицинская сестра	Осуществлен индивидуальный прием родителей
Февраль	Лекция «Стрессовые события в жизни ребенка: профилактика и приемы снижения стрессовых нагрузок»	Педагог-психолог	Проведена лекция для родителей
	Семинар «Обеспечение успешной социализации	Педагог-психолог	Проведен семинар для родителей

	ребенка в условиях семейного дошкольного образования»	Старший воспитатель	
	Подготовка методических и дидактических материалов для родителей старших дошкольников по подготовке к школе и распространение материалов среди родителей группы	Старший воспитатель Педагог-психолог	Подготовлены методические и дидактические материалы для родителей старших дошкольников по подготовке к школе Материалы распространены (в электронном или бумажном формате) среди родителей группы, размещены на сайте образовательной организации
	Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц, по мере необходимости)	Старший воспитатель Педагог-психолог Старшая медицинская сестра Музыкальный руководитель Учитель -логопед	Осуществлен индивидуальный прием родителей
Март	Лекция и консультация «Изменения в семье (развод, новый папа (мама), появление младшего ребенка, смерть члена семьи и др.): как подготовить ребенка»	Педагог-психолог	Проведены лекция и консультация для родителей
	Игровое занятие для родителей детей раннего возраста «Особенности физического развития ребенка раннего возраста»	Старший воспитатель, Воспитатели групп раннего возраста Инструктор по физическому воспитанию	Проведено игровое занятие (родители с детьми)
	Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц, по мере необходимости)	Старший воспитатель Педагог-психолог Старшая медицинская сестра Музыкальный руководитель Учитель -логопед	Осуществлен индивидуальный прием родителей
Апрель	Круглый стол «Братья и сестры. Детская ревность»	Педагог-психолог	Проведен круглый стол с участием родителей
	Диагностика готовности к школе. Проведение диагностики педагогом-психологом либо проведение консультации родителей по самостоятельной диагностике готовности ребенка к школе Подготовка материалов (тестовых заданий и	Педагог-психолог	Проведена диагностика готовности детей (6-7 лет) к школе в условиях центра либо проведена консультация родителей по самостоятельной диагностике готовности ребенка к школе Подготовлены материалы

	инструкций) для родителей по самостоятельной диагностике готовности ребенка к школе и распространение данных материалов среди родителей группы		для родителей по самостоятельной диагностике готовности ребенка к школе Организация распространения (в электронном, либо бумажном формате) материалов среди родителей группы, размещение материалов на сайте образовательной организации
	Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц, по мере необходимости)	Старший воспитатель Педагог-психолог Старшая медицинская сестра Музыкальный руководитель Учитель -логопед	Осуществлен индивидуальный прием родителей
Май	Семинар «Оценка приобретенных навыков и компетенций»	Старший воспитатель	Проведен семинар для родителей
	Консультация «Закаливание в летний период» (проводится по желанию родителей)	Старшая медицинская сестра Инструктор по физической культуре	Проведена консультация
	Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц, по мере необходимости)	Старший воспитатель Педагог-психолог Старшая медицинская сестра Музыкальный руководитель Учитель -логопед	Осуществлен индивидуальный прием родителей
Итоговый этап			
Июнь	Подведение итогов работы центра за учебный год	Руководитель КЦ	Подготовлен отчет о работе центра
	Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц)	Руководитель центра Старший воспитатель Педагог-психолог Старшая медицинская сестра Инструктор по физической культуре Музыкальный руководитель Учитель -логопед	Осуществлен индивидуальный прием родителей

